



ACCORDO

Progetti relativi alle Risorse Aggiuntive Regionali – anno 2024 – per il personale del Comparto

In data 28/8/24 2024, la Delegazione di Parte Datoriale, la RSU e le OOSS del Comparto sottoscrivono la seguente ipotesi di accordo sulle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) per l'anno 2024.

LE PARTI

Premesso che:

- la Delegazione di Parte Pubblica della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia e le Organizzazioni Sindacali Regionali del Comparto della Sanità Pubblica hanno sottoscritto in data 2/7/2024 l'accordo Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali - Anno 2024 - per il personale del Comparto della Sanità Pubblica;
- il suddetto accordo disciplina modalità e termini di realizzazione dei progetti relativi alle risorse in parola, prevedendo in particolare che i progetti vengano declinati a livello aziendale con le Rappresentanze Sindacali Aziendali e che, a seguito della presa d'atto operata dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, siano immediatamente efficaci e non necessitino di ulteriori trasmissioni alla Direzione Generale Welfare;
- nell'accordo sono individuate le aree di intervento – macro obiettivi di interesse regionale, con i relativi indicatori ed indirizzi per la valutazione – per gli Enti SSR;
- nel medesimo accordo è precisato che le Aziende individuino nell'ambito delle sopradette aree di attività, a livello di unità operative ovvero di equipe ovvero di gruppo di lavoro ovvero a livello individuale il personale, in servizio nel 2024 e coinvolto nel progetto già all'atto di validazione del nucleo di valutazione;
- ai fini del necessario coinvolgimento del personale, la Fondazione dovrà far sottoscrivere per presa visione ai dipendenti coinvolti, un prospetto di assegnazione obiettivi; tale attività costituirà la prima fase preliminare al raggiungimento degli obiettivi;
- il cronoprogramma comune a tutti i macro obiettivi è il seguente:
 - entro il mese di settembre 2024:* presa d'atto da parte del Nucleo di valutazione dei progetti RAR;
 - entro il mese di ottobre 2024:*
 1. presa d'atto da parte del Nucleo di valutazione dell'accettazione degli obiettivi da parte del personale coinvolto a livello aziendale;
 2. verifica da parte del Nucleo di valutazione del positivo andamento dei progetti;
 3. erogazione 50% della quota al netto della quota aggiuntiva per emergenza riferita a carenza di personale, che verrà erogata a consuntivo in unica soluzione;

of

MB

an

ff

De

PA

PA

1

PA

1



entro il 31 dicembre 2024: conclusione dei progetti;

entro il mese di maggio 2025: valutazione esito finale da parte del Nucleo di valutazione delle prestazioni Aziendali e erogazione del saldo e della quota aggiuntiva per emergenza riferita a carenza di personale;

- le RAR 2024, da tenere debitamente distinte dalle altre risorse relative al Fondo della Premialità, sono destinate all'anno di competenza e non si consolidano;
- le quote sono così definite:

a) Quota annua per l'anno 2024:

Area	Quota pro capite
Professionisti della salute e funzionari	Euro 800,00
Assistenti	Euro 745,00
Operatori e personale di supporto	Euro 656,00

b) Emergenza riferita a carenza di personale:

- 1) Al personale sanitario (infermiere, infermiere pediatrico, ostetrica), al personale tecnico sanitario, della prevenzione, dell'area della riabilitazione, nonché al restante personale operante su turni articolati sulle 24 ore (h 24), è riconosciuta una quota annua aggiuntiva di € 227,00=;
- 2) Al personale sanitario (infermiere, infermiere pediatrico, ostetrica), al personale tecnico sanitario, della prevenzione, dell'area della riabilitazione, non ricompreso nel punto 1) è riconosciuta una quota annua aggiuntiva di € 100,00=.

È previsto a livello regionale entro il mese di aprile 2025 un monitoraggio per verificare la corretta applicazione, in ogni ente, dei criteri del presente accordo e delle risorse economiche complessive.

SOTTOSCRIVONO LA SEGUENTE IPOTESI DI ACCORDO

Art. 1

Progetti RAR 2024

I progetti per l'erogazione delle RAR sono quelli indicati nell'allegata *Scheda*, coinvolgono tutte le strutture, i servizi e gli uffici e tutto il personale del Comparto SSN dipendente della Fondazione e si collocano all'interno delle Aree di Intervento – Macro Obiettivi previsti nelle *Linee Generali di indirizzo regionali*. I progetti costituiscono l'esito di un percorso condiviso, volto a realizzare la



partecipazione attiva di tutto il personale del Comparto della Presidenza, delle Direzioni, nonché dei Dipartimenti e delle strutture afferenti alle Aree Clinica, Ricerca e Amministrativa previste dal vigente POAS.

Il Referente di ogni progetto dovrà provvedere a:

- a) ripartire il carico di lavoro tra tutti i partecipanti;
- b) assicurare il coordinamento;
- c) valutare gli stati di avanzamento al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi in base al cronoprogramma;
- d) predisporre, in coincidenza con la verifica finale, una relazione nella quale viene rappresentato lo stato di completamento dei progetti al 31.12.2024 e il relativo raggiungimento degli obiettivi, indicando l'apporto fornito dai partecipanti.

La sottoscrizione per presa visione dei progetti che costituisce la prima fase preliminare al raggiungimento degli obiettivi, avverrà attraverso la piattaforma FAD al link <https://fad.istitutotumori.mi.it/> e dovrà essere effettuata entro e non oltre la prima settimana di ottobre.

ARTICOLO 2

Criteri di calcolo della quota

La liquidazione delle Risorse Aggiuntive Regionali dell'anno 2024, posto che ogni dipendente deve essere coinvolto in almeno un'area di intervento, terrà conto:

- del livello di raggiungimento dell'obiettivo assegnato nei due step valutativi attestato dalla Fondazione e validato dal Nucleo di Valutazione;
- della sottoscrizione del prospetto assegnazione obiettivi da parte del dipendente e dell'effettivo apporto dato dal dipendente al raggiungimento dell'obiettivo in base a quanto sopra esposto;
- dell'effettiva presenza in servizio del dipendente nel corso dell'anno 2024, e sulla base di un coinvolgimento minimo di n. 6 mesi nel 2024. A tal proposito è comunque condizione necessaria per accedere alle RAR, essere in servizio al 2/7/2024.

In fase di erogazione dell'acconto non si terrà conto di coloro che al 30/09/2024 non avranno maturato già sei mesi di presenza in servizio.

Si precisa che ai fini del calcolo sia della quota pro capite, sia della quota aggiuntiva per il personale turnista, la stessa dovrà essere riproporzionata in base:

- all'effettivo servizio in relazione a data assunzione e cessazione nell'anno di riferimento;
- al tipo rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time);
- alle assenze dal servizio nel periodo di riferimento.



Sono considerati presenza:

- le ferie e le festività di cui all'art. 49 del vigente CCNL comparto sanità;
- il riposo biologico di cui all'art. 110 del vigente CCNL comparto sanità;
- il congedo di maternità, paternità, "astensione obbligatoria" ivi compresa l'interdizione per gravidanza a rischio, di cui al D. Lgs. 151/2001 ai sensi di quanto stabilito dall'art. 60 del vigente CCNL del comparto sanità;
- l'infortunio sul lavoro di cui all'art. 58 del vigente CCNL del comparto sanità;
- i permessi sindacali di cui all'art 10 del CCNQ 4.12.2017 e s.m.i.

Tale elencazione è tassativa e non può essere derogata o integrata in sede di contrattazione decentrata.

Ogni dipendente deve essere coinvolto almeno in un'area di intervento, ferma restando l'erogazione di un'unica quota.

La corresponsione delle quote RAR avviene proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo e ai giorni utili di presenza secondo i criteri sopradetti.

I dipendenti che partecipano a più progetti riceveranno in ogni caso una sola quota economica, collegata al progetto che ha ricevuto la valutazione più favorevole.

ARTICOLO 3 Cronoprogramma

Il cronoprogramma è il seguente:

- entro il mese di settembre 2024: presa d'atto da parte del Nucleo di valutazione dei progetti RAR;
- entro il mese di ottobre 2024:
 1. presa d'atto da parte del Nucleo di valutazione dell'accettazione degli obiettivi da parte del personale coinvolto a livello aziendale;
 2. verifica da parte del Nucleo di valutazione del positivo andamento dei progetti;
 3. erogazione 50% della quota al netto della quota aggiuntiva, che viene erogata a consuntivo in unica soluzione;
- entro il 31 dicembre 2024: conclusione dei progetti;
- entro il mese di maggio 2025: valutazione esito finale da parte del Nucleo di valutazione delle prestazioni Aziendali e erogazione del saldo e della quota aggiuntiva per emergenza riferita a carenza di personale.

La valutazione dell'effettivo apporto dato dal dipendente è effettuata dal referente di progetto sulla base degli indicatori dei singoli progetti.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



Si precisa che la mancata sottoscrizione degli obiettivi con le modalità descritte all'art. 1 del presente accordo, comporta la mancata erogazione della quota RAR.

L'acconto corrisposto a ottobre al personale che non ha raggiunto l'obiettivo entro dicembre, verrà recuperato in quanto non dovuto.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente accordo si rimanda alle Linee Generali di indirizzo regionale sopra citate e ai Contratti Collettivi Integrativi Aziendali vigenti, salvo diverse disposizioni di legge.

Letto, confermato e sottoscritto

Milano, 28/8/24 2024

Parte datoriale

dott.ssa Maurizia Ficarelli – Direttore Amministrativo
Presidente Delegazione di Parte Datoriale

dott. Antonio Triarico – Direttore Sanitario

dott.ssa Valentina Villa – Direttore medico di presidio f.f.

dott.ssa Silvia Sansone – Direttore s.c. Gestione e sviluppo RU

dott.ssa Maria Silvia Pazzaglia – Direttore s.c. DPS

dott. Paolo Bonacci – Resp. Settore giuridico, s.c. GSRU

avv. Giorgia Napolitano – s.c. Affari generali e legali

M. Ficarelli 04/09/24
Antonio Triarico
Valentina Villa
Silvia Sansone
Maria Silvia Pazzaglia
Paolo Bonacci

RSU

COGNOME E NOME	FIRMA
Antonacci Giulia	<i>Antonacci Giulia</i>
Balbi Marina	<i>Marina Balbi</i>
Bertoldi Martina	



Blumetti Giuseppina	<i>Blumetti</i>
Capolla Chiara Federica Roberta	<i>Capolla</i>
Condorelli Antonio	<i>Condorelli</i>
Di Luglio Angela	<i>Di Luglio</i>
Dimo Floriana	<i>Dimo</i>
Evangelista Alberto	
Favata Vito	
Ganci Dario	
Grasso Angela	<i>Grasso</i>
Lanzilotti Luca	<i>Lanzilotti</i>
Messana Giovanni	
Motta Valerio	<i>Motta</i>
Navarra Immacolata	<i>Navarra</i>
Nicolao Fabiano	<i>Nicolao</i>
Rampello Nicolò Nuccio	
Salvatori Daniela	<i>Salvatori</i>
Scaranello Massimiliano Piero	<i>Scaranello</i>
Zanellati Fabio	

OOSS Territoriali:

COGNOME E NOME	FIRMA
FP CGIL	
CISL FP	<i>CISL FP</i>



UIL FPL	
FIALS Conf.S.A.L.	
FSI-USAE	
NURSIND	<i>Stefano Nicolò</i>
NURSING UP	<i>En</i>

a

Em

of

Andrea

Rn
Ch

b
Uno
6

m