

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
E-mail

PESSINA SARA
VIA VENEZIAN 1, MILANO
sara.pessina@istitutotumori.mi.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01 OTTOBRE 2023 – IN CORSO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.C. Oncologia Medica 1 – S.s. Clinical Trial Center, Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, Milano
- Tipo di impiego **Referente del Programma Fase I**
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle attività dei centri clinici e dei laboratori autocertificati secondo la Determina AIFA 809/2015

- Date (da – a) 01 GENNAIO 2019 – IN CORSO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.C. Oncologia Medica 1 – S.s. Clinical Trial Center, Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, Milano
- Tipo di impiego **Study Coordinator**
- Principali mansioni e responsabilità Study Coordinator nell'ambito di studi oncologici di fase I, II e III in tumori solidi:
 - Attività di data entry: controllo e compilazione delle CRF elettroniche e risoluzione queries. Utilizzo dei principali sistemi di eCRF: RDC, Rave EDC, InForm, OpenClinica, ClinTrak EDC, Veeva, RedCAP
 - Consultazione di sistemi di refertazione per la raccolta di Source Data
 - Gestione di sistemi IVRS per la registrazione di pazienti e la gestione del farmaco sperimentale.
 - Preparazione e archiviazione documentale per la gestione dell'Investigator Site File
 - Coordinamento di tutte le figure partecipanti allo studio e relazioni con lo Sponsor
 - Pianificazione della raccolta dei campioni sperimentali e coordinamento delle attività previste dal protocollo
 - Pianificazione dei Follow-Up
 - Programmazione e gestione delle visite di monitoraggio, di apertura e chiusura centro
 - Gestione di Audit: eseguiti 6 audit di studi di fase I Sponsorizzati e 2 audit di sistema nell'ambito del Programma Fase 1
 - Analisi di fattibilità dei protocolli clinici e visite di pre-study
 - Supporto nell'iter di attivazione di uno studio clinico
 - Preparazione dei documenti necessari alla sottomissione di uno studio clinico secondo Regolamento Europeo 536/2014
 - Conoscenza e applicazione delle Good Clinical Practice (GCP)
 - Conoscenza e stesura delle Standard Operating Procedures (SOP)
 - Partecipazione ad Investigator Meeting
 - Supporto nella gestione del Programma Fase 1 in collaborazione con le figure di QA e Auditor
 - Pianificazione risorse (study coordinator/data entry) all'interno del gruppo di patologia
 - Formazione nuove risorse all'interno del Clinical Trial Center

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	11 MAGGIO 2018 – 31 DICEMBRE 2018 S.C. Oncologia Medica 1 – S.s. Clinical Trial Center, Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, Milano Data Entry • Attività di data entry: controllo e compilazione delle CRF elettroniche e risoluzione queries • Consultazione di sistemi di refertazione per la raccolta di Source Data • Programmazione e gestione delle visite di monitoraggio • Supporto al coordinamento di tutte le figure partecipanti allo studio e relazioni con lo Sponsor • Supporto nella pianificazione della raccolta dei campioni sperimentali e coordinamento delle attività previste dal protocollo • Conoscenza e applicazione delle Good Clinical Practice (GCP) • Conoscenza delle Standard Operating Procedures (SOP)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego	12 FEBBRAIO 2018 – 10 MAGGIO 2018 Scuola superiore di primo grado, SMS Gramsci, Paderno Dugnano (MI) Insegnante
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego	01 DICEMBRE 2015 – 31 DICEMBRE 2017 Unità di Neuro-Oncologia Molecolare, Fondazione IRCCS Istituto Neurologico C. Besta, Milano Ricercatrice post-doc
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego	20 NOVEMBRE 2012 – 27 NOVEMBRE 2015 Unità di Neuro-Oncologia Molecolare, Fondazione IRCCS Istituto Neurologico C. Besta, Milano. Programma di Dottorato di ricerca in Medicina Traslazionale e Molecolare (DIMET) – Università Bicocca PhD student

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	NOVEMBRE 2016 – FEBBRAIO 2017 Conseguimento dell'esame di stato per l'abilitazione alla professione di Biologo e iscrizione all'albo professionale (AA_077580)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	20 NOVEMBRE 2011 – 27 NOVEMBRE 2015 Dottorato di ricerca in Medicina Traslazionale e Molecolare (DIMET) – Università Bicocca
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	02 FEBBRAIO 2011 – 08 OTTOBRE 2012 Laurea Specialistica in Biologia Applicata alla Ricerca Biomedica, Università degli Studi di Milano
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	18 SETTEMBRE 2007 – 21 DICEMBRE 2010 Laurea in Scienze Biologiche, Università degli Studi di Milano

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | Buono |
| • Capacità di scrittura | Buono |
| • Capacità di espressione orale | Buono |

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 DPR 28/12/2000 n.445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta, ai sensi della vigente normativa nazionale ed europea in tema di protezione dei dati personali, in particolare del Regolamento UE 2016/679, autorizza la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano al trattamento dei dati personali per l'espletamento delle attività necessarie alla realizzazione di attività formative, accreditate ECM e non, e inserite nel piano di formazione dello stesso Istituto.

Luogo e data
Milano, 14/04/2025