

S.C. GESTIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E CONVENZIONI

	PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	SOGETTO CUI E' ATTRIBUITO IL POTERE SOSTITUTIVO	MODULISTICA E FAC-SIMILI PER AUTOCERTIFICAZIONI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO (con adozione di un provvedimento espresso)	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE
1	Stipula di convenzioni con Università e Scuole per l'espletamento di attività di formazione specialistica e di tirocini curriculari di formazione e orientamento.	Normativa nazionale e regionale di riferimento sulla formazione specialistica di area medica/ sanitaria e sui tirocini curriculari di formazione e orientamento	<p>Struttura responsabile dell'istruttoria: s.c. Gestione Servizi Amministrativi e Convenzioni Competente all'adozione del provvedimento finale: Consiglio di Amministrazione Responsabile del procedimento: dott. ssa Paola De Martino - tel. 02.2390.2298 - e-mail: paola.demartino@istitutotumori.mi.it - indirizzo: s.c. Gestione Servizi Amministrativi e Convenzioni Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, via Venezian 1 - 20133 Milano - orari di accesso: 9.30-13.00 / 14.00- 16.30 - modalità di accesso: telefono, posta elettronica, accesso diretto agli uffici</p> <p>cui è possibile rivolgersi: -per inoltrare istanze -per ottenere informazioni relative al procedimento; -per acquisizione d'ufficio di dati e controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte di altre pubbliche amministrazioni</p>	<p>Il potere sostitutivo può essere attivato, in caso di inerzia del responsabile del procedimento mediante comunicazione e.mail o posta ordinaria, al soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo sottoindicato: Direttore Amministrativo tel. 02/2390.2828 e.mail: direttore.amministrativo@istitutotumori.mi.it</p>	//	procedimento esperibile on line si <input type="checkbox"/> no x		30 gg dalla condivisione del testo convenzionale tra le Parti	//
2	Stipula di convenzione sanitarie attive e passive con strutture pubbliche e private per prestazioni sanitarie specialistiche oncologiche, mediche e/o chirurgiche	<p>- Legge 7 agosto 1990 n. 241, art. 15 - D. Lgs n. 502/1992, "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421"; - D.P.C.M. 27 marzo 2000 -"Atto di indirizzo e coordinamento concernente l'attività libero professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N." e s.m.i.</p> <p>- CCNL quadriennio 1998/2001 Area Dirigenza Medica e Veterinaria; - CCNL quadriennio 1998/2001 Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;</p> <p>- L. R. n. 33/2009, "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" - L.R. n. 23/2015 "Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo"</p>	<p>Struttura responsabile dell'istruttoria: s.c. Gestione Servizi Amministrativi e Convenzioni Competente all'adozione del provvedimento finale: Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario Responsabile del procedimento: dott. ssa Paola De Martino - tel. 02.2390.2298 - e-mail: paola.demartino@istitutotumori.mi.it - indirizzo: s.c. Gestione Servizi Amministrativi e Convenzioni Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, via Venezian 1 - 20133 Milano - orari di accesso: 9.30-13.00 / 14.00- 16.30 - modalità di accesso: telefono, posta elettronica, accesso diretto agli uffici</p> <p>cui è possibile rivolgersi: -per inoltrare istanze -per ottenere informazioni relative al procedimento; -per acquisizione d'ufficio di dati e controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte di altre pubbliche amministrazioni</p>	<p>Il potere sostitutivo può essere attivato, in caso di inerzia del responsabile del procedimento mediante comunicazione e.mail o posta ordinaria, al soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo sottoindicato: Direttore Amministrativo tel. 02/2390.2828 e.mail: direttore.amministrativo@istitutotumori.mi.it</p>	//	procedimento esperibile on line si <input type="checkbox"/> no x	pagamenti tramite bonifico bancario IBAN IT15 C056 9601 6200 0000 2001 - c/c Banca Popolare di Sondrio Ag. 21 Politecnico - Via Edoardo Bonari 4 - 20133 Milano	30 giorni decorrenti dal ricevimento, da parte della Fondazione, dell'accettazione della proposta di convenzione da parte della Struttura richiedente	//