

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Salvatore Santucci
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Blocco operatorio della Fondazione I.R.C.C.S. Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori di Milano
Via G. Venezian 1, 20130, Milano
- Tipo di azienda o settore Sanità Pubblica
- Tipo di impiego Infermiere collaboratore del coordinatore infermieristico e vicecoordinatore
Tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione, pianificazione

- Date (da – a) Dal 2005 al 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Blocco operatorio della Fondazione I.R.C.C.S. Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori di Milano
Via G. Venezian 1, 20130, Milano
- Tipo di azienda o settore Sanità Pubblica
- Tipo di impiego Referente Infermieristico controllo qualità
Tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità Controllo, elaborazione e revisione di protocolli e procedure

- Date (da – a) Dal 1996 al 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Blocco operatorio della Fondazione I.R.C.C.S. Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori di Milano
Via G. Venezian 1, 20130, Milano
- Tipo di azienda o settore Sanità Pubblica

- Tipo di impiego Infermiere strumentista
- Principali mansioni e responsabilità Tempo Pieno
Assistenziale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) AA. 2006-2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Capacità di guidare gruppi di lavoro composti e di gestire situazioni complesse, competenza nel coordinare le risorse professionali, tecnologiche ed economiche; progettare e gestire i processi di miglioramento della qualità e di gestione del rischio; utilizzare metodi e strumenti riconoscere e applicare evidenze della ricerca nell'area dell'organizzazione e gestione dei servizi sanitari.
- Qualifica conseguita Master universitario di I livello In "Coordinatori di Unità operativa e/o di Dipartimento per le professioni sanitarie Infermieristiche e Ostetriche"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) A.A. 2004-2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Capacità di gestione e organizzazione all'interno del contesto sanitario attraverso lo svolgimento delle funzioni manageriali.
- Qualifica conseguita Corso di perfezionamento in "Le funzioni manageriali dell'infermiere dirigente nel nuovo contesto sanitario"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola per Infermieri Professionali
Servizio Sanitario Nazionale Regione autonoma della Sardegna – Unità Sanitaria Locale N1
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Responsabile dell'assistenza generale infermieristica dei malati e dei disabili di tutte le età, con competenze tecniche, relazionali, educative sia in ambito preventivo, curativo, palliativo che riabilitativo.
- Qualifica conseguita Diploma di Infermiere professionale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Pagina 3 - Curriculum vitae di [Santucci, Salvatore]

1982

Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Tecnico Statale Commerciale Amministrativo "A. Lamarmora" di Sassari

Diploma di maturità di Ragioniere e Perito Commerciale

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

TEDESCO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa età, cultura, nonché lingua ed estrazione sociale, in quanto ho lavorato per circa quindici anni nel settore alberghiero, all'interno del quale le capacità relazionali e di comunicazione risultano condizione essenziale al fine di ottenere buone prestazioni lavorative.

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste dell'utenza di riferimento. Grazie all'esperienza di vicecoordinatore di blocco operatorio ho maturato una maggiore disponibilità all'ascolto e nel confronto con i colleghi dell'unità operativa, nonché figure dirigenziali e utenza.

Ottime competenze comunicative-relazionali acquisite grazie all'esperienza sia clinica che alle attività di relazione con gli studenti svolte nelle diverse esperienze in ambito accademico.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con l'utenza nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza nel contesto ospedaliero in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.

Buona conoscenza e utilizzo di Word, Powerpoint, Excel, Access.

Buona conoscenza e utilizzo degli applicativi aziendali.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
COMPETENZE PROFESSIONALI**

Competenze non precedentemente indicate.

A seguito delle esperienze maturate durante il mio percorso lavorativo sono in grado di svolgere sia attività educativa che assistenziale rivolta a differenti fasce d'età (esclusa la pediatria), oltre ad aver maturato una competenza e attitudine al lavoro in gruppo, flessibilità alle circostanze contingenti, capacità di ascolto, capacità di gestione del tempo, attitudine nella pianificazione, capacità di lavorare sotto stress. Il mio percorso di formazione mi ha fornito competenze in merito alla capacità di gestione di progetti, predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti, rispetto delle scadenze dei progetti, predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentano.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione a numerosi corsi, congressi e simposi sia in qualità di discente che in qualità di docente:

Giugno 2022, corso FAD, Regione Lombardia. "ARGOMENTI DI CARATTERE GENERALE: SANITÀ DIGITALE, INFORMATICA DI LIVELLO AVANZATO E LINGUA INGLESE SCIENTIFICA. NORMATIVA IN MATERIA SANITARIA: I PRINCIPI ETICI E CIVILI DEL S.S.N. E NORMATIVA SU MATERIE OGGETTO DELLE SINGOLE PROFESSIONI SANITARIE, CON ACQUISIZIONE DI NOZIONI DI SISTEMA". Discente.

Ottobre 2021, corso FAD, Regione Lombardia. "SICUREZZA DEL PAZIENTE, RISK MANAGEMENT E RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE". Discente.

Settembre 2021, corso FAD, Regione Lombardia. "SICUREZZA E IGIENE NEGLI AMBIENTI E NEI LUOGHI DI LAVORO E PATOLOGIE CORRELATE. RADIOPROTEZIONE". Discente

Settembre 2021, corso FAD, Regione Lombardia. "LA COMUNICAZIONE EFFICACE INTERNA, ESTERNA, CON PAZIENTE. LA PRIVACY ED IL CONSENSO INFORMATO." Discente.

Dicembre 2020, corso FAD, ISS. "EMERGENZA SANITARIA COVID-19 E DIFFERENZE DI GENERE NELLA EPIDEMIOLOGIA E NELLA CLINICA". Discente.

Dicembre 2020, corso FAD, ISS. "CAMPAGNA VACCINALE COVID-19: LA SOMMINISTRAZIONE IN SICUREZZA DEL VACCINO ANTI SARS-COV-2/COVID-19". Discente.

Dicembre 2019, corso FAD, Regione Lombardia. " INNOVAZIONE TECNOLOGICA: VALUTAZIONE, MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI GESTIONE DELLE TECNOLOGIE BIOMEDICHE, CHIMICHE, FISICHE E DEI DISPOSITIVI MEDICI. HEALTH TECHNOLOGY ASSESMENT". Discente

Aprile 2016, Cagliari. Congresso Nazionale AICO, "CARING IN SALA OPERATORIA: RELAZIONI, RUOLI E TECNICHE". Discente;

Giugno 2015, Milano. Unimi, Dipartimento di Scienze Farmacologiche e Biomolecolari. In qualità di Tutor: " Master di II livello in Farmacologia Oncologica"

Marzo 2013, Milano. Congresso Nazionale Next Event, "SPORT MODA E CHEMIO: L'UNIVERSO DEGLI ADOLESCENTI QUANDO SI AMMALANO DI TUMORE". Discente

Aprile 2012, Milano. Corso di formazione su " LA CONTINUITÀ ASSISTENZIALE IN CAMPO ONCOLOGICO: AK SERVIZIO DEL PAZIENTE"

Dicembre 2009, Milano. INT corso di formazione sull'"UTILIZZO DI LAMPADA SCIALITICA ILED E TAVOLO OPERATORIO JUPITER"

Marzo 2008, Roma. Evento Eticon Products: "PRODOTTI; SERVIZI; PROFESSIONAL EDUCATION"