

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo

Telefono
Fax
E-mail

CECILIA PIFAROTTI

CODICE FISCALE

Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - DAL 01/12/2016 COORDINATORE DEL BLOCCO OPERATORIO (RISVEGLIO, CENTRALE DI STERILIZZAZIONE, MAGAZZINO), ISTITUTO DEI TUMORI MILANO,
 - DAL 02/11/2009 AL 30/11/2016 STRUMENTISTA E NURSING ANESTESIA (12 SPECIALITA'), PRESSO IL BLOCCO OPERATORIO ISTITUTO DEI TUMORI MILANO,
 - DAL 1992 AL 31/10/2009 STRUMENTISTA E NURSING ANESTESIA PRESSO IL PADIGLIONE ZONDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO DI MILANO (CHIRURGIA GENERALE, VASCOLARE, TRAPIANTO FEGATO, RENE, POLMONE)
 - DAL 1984 AL 1992 RIANIMAZIONE EMMA VECLA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO MILANO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - FONDAZIONE IRCSS-ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI
 - VIA VENEZIAN,1 MILANO
- Telefono
 - 0223902281/2282
- Tipo di azienda o settore
 - PUBBLICO
- Tipo di impiego
 - COORDINATORE DEL BLOCCO OPERATORIO E RECOVERY ROOM

• Principali mansioni e responsabilità

COORDINATORE INFERMIERISTICO DEL BLOCCO OPERATORIO:

GUIDA DEL **PERSONALE** INFERMIERISTICO (DIPENDENTE E DI LIBERA PROFESSIONE) E O.S.S.

(FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO, PIANIFICAZIONE DEL TEMPO LAVORATIVO, DEI TURNI, DELLE REPERIBILITÀ, DI FERIE E PERMESSI, PROMOZIONE DI COLLABORAZIONE E CONFRONTO CON I MEMBRI DELLE DIVERSE EQUIPE),

ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ **CHIRURGICA** E DI RECOVERY ROOM (EFFICACIA E QUALITÀ ASSISTENZIALE, GARANZIA DI SICUREZZA, ASSEGNAZIONE DELLE SALE NEL RISPETTO DEI PROGRAMMI OPERATORI, RISPETTO DEI TEMPI DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI E URGENTI, SORVEGLIANZA DELL'APPLICAZIONE DI LINEE GUIDA E PROTOCOLLI, COORDINAMENTO CON LE STRUTTURE DI DEGENZA E I SERVIZI),

GESTIONE DELLE **RISORSE TECNOLOGICHE** E **PRESIDI MEDICALI** (GARANZIA DI APPROVVIGIONAMENTO, MANUTENZIONE, SANIFICAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE)

CONTROLLO DELLA **CENTRALE DI STERILIZZAZIONE** (SORVEGLIANZA DEL PROCESSO DI RECUPERO, SANIFICAZIONE, STERILIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DEL MATERIALE NECESSARIO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SALE OPERATORIE - fino a marzo 2021)

GESTIONE DEL **MAGAZZINO** DEL BLOCCO OPERATORIO (SORVEGLIANZA DEI FLUSSI DEI FARMACI E DEI PRESIDI UTILIZZATI, NEL RISPETTO DELLA CORRETTA CONSERVAZIONE E DELL'ADEGUATO UTILIZZO fino a marzo 2021)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

1984 DIPLOMA INFERMIERE PROFESSIONALE

2004 DIPLOMA DIRIGENTE DI COMUNITÀ

2007 MASTER UNIVERSITARIO DI 1° LIVELLO PER FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE PRESSO UNIVERSITÀ CARLO CATTANEO

UTILIZZO COMPUTER PROGRAMMI WORD, POWER POINT

2006/2007 RELATRICE AL CORSO IMPIEGO DI NUOVI DEVICES IN CHIRURGIA OPEN/LAPAROSCOPICA, PRESSO IRCCS CA GRANDA OSPEDALE MAGGIORE DI MILANO – POLICLINICO

2008 L'INFORMATICA COME STRUMENTO DI PREVENZIONE DEL RISCHIO CLINICO IN QUALITÀ DI DOCENTE, PRESSO IRCCS CA GRANDA OSPEDALE MAGGIORE DI MILANO – POLICLINICO

2009 CORSO LA STERILIZZAZIONE CON PEROSSIDO DI IDROGENO METODO STERRAD, PRESSO IRCCS CA GRANDA OSPEDALE MAGGIORE DI MILANO – POLICLINICO

2013 ORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DEL BLOCCO OPERATORIO: PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ. RUOLO E FUNZIONI DEGLI OPERATORI. PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

2016 IL PAZIENTE DI DAY SURGERY, CHIRURGIA AMBULATORIALE ED ENDOSCOPIA. PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

2017

LA QUALITÀ DELLA LEADERSHIP NEL LAVORO DI ÉQUIPE: IL GRUPPO STRUMENTO E SOGGETTO

PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

MIGLIORAMENTO DEL PERCORSO DEI CAMPIONI BIOLOGICI DURANTE LA FASE PREANALITICA.

PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

2019

FORMAZIONE GENERALE PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO (ARTT. 36 E 37 DEL D.LGS. N. 81/08)

PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

CORRETTO STOCCAGGIO E SPEDIZIONE DEI RIFIUTI PERICOLOSI
PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

CORSO BASE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA
PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI. IL SISTEMA PRIVACY PER FINALITÀ DI CURA E RICERCA NELLA FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI

PROCEDURA STANDARD PER ESECUZIONE ELETTROCARDIOGRAMMA
PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

2020

REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI. IL SISTEMA PRIVACY PER FINALITÀ DI CURA E RICERCA NELLA FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI

PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

COVID-19 E PROTEZIONE DEI DATI. GLI IMPATTI IN AMBITO DI PRIVACY DI UN'EMERGENZA SANITARIA

PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA
PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

JOURNAL CLUB DELLA S.C. SITRA
PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

COMPROMISSIONI RESPIRATORIE E CARDIOVASCOLARI NELLA COVID19: CHE COSA SAPPIAMO? (corso FAD)

LA COVID-19 VISTA DALLA MEDICINA GENERALE (corso FAD)

COVID-19: UNO "TSUNAMI" PER LA PRESA IN CARICO DEI PAZIENTI CON PATOLOGIE CARDIO-POLMONARI (corso FAD)

MEDICINA GENERALE NELLA FASE POST-EMERGENZA DA COVID-19: CONSIGLI UTILI PER LA GESTIONE IN SICUREZZA DELL'ASSISTENZA TERRITORIALE (corso FAD)

COVID-19 COME EMERGENZA PSICOSOCIALE: PROBLEMATICHE SCIENTIFICHE ED ASSISTENZIALI. UNA PROPOSTA FORMATIVA (corso FAD)

2021

FORMAZIONE SPECIFICA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO – LAVORATORI A RISCHIO ALTO (ARTT. 36 E 37 DEL D.LGS. N. 81/08)
PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

COVID-19 E PROTEZIONE DEI DATI. GLI IMPATTI IN AMBITO DI PRIVACY DI UN'EMERGENZA SANITARIA
PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA
PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

JOURNAL CLUB DELLA S.C. SITRA
PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

NOVITÀ NEL MANAGEMENT DEI PAZIENTI CON TROMBOEMBOLISMO VENOSO (corso FAD)

CAMPAGNA VACCINALE ANTINFLUENZALE NELL'ADULTO E NEL BAMBINO AI TEMPI DI COVID-19 (corso FAD)

SALUTE MENTALE NEGLI ADOLESCENTI E NEI GIOVANI ADULTI DURANTE E DOPO L'EMERGENZA SANITARIA: SFIDE E OPPORTUNITÀ PER I SERVIZI. (corso FAD)

2022

CORSO BASE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA
PRESSO ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

IL RUOLO DEL PREPOSTO NEL SISTEMA DI SICUREZZA DELLA FONDAZIONE (ARTT. 36 E 37 DEL D.LGS. N. 81/08)
PRESSO ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

DENOMINAZIONE FORMAZIONE IN RADIOPROTEZIONE PER DIRIGENTI E PREPOSTI
PRESSO FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI MILANO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE CHE COMPREDONO

CAPACITÀ DI IDEAZIONE, VERIFICA DELLA FATTIBILITÀ, PIANIFICAZIONE ED ESECUZIONE DI UN PIANO, COORDINAZIONE DELLE PERSONE COINVOLTE NEL PROGETTO, PERSEGUENDO L'OBIETTIVO CON CAPARBIETÀ E RIGORE NEL RISPETTO DELLE RISORSE INDIVIDUALI E VERIFICANDO I RISULTATI

ITALIANA

INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ORGANIZZARE GRUPPI DI LAVORO VALORIZZANDO LE COMPETENZE
DELEGARE IL PERSONALE RICONOSCENDONE LE CAPACITA',
LAVORARE IN EQUIPE PER AMPLIARE LE PROPRIE CONOSCENZE ED ESPERIENZE, CON L'OBIETTIVO DI GARANTIRE IL PIENO RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO
CAPACITA' DI ASCOLTO E SOSTEGNO
CHIAREZZA E TRASPARENZA NELLA COMUNICAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' QUOTIDIANE E SETTIMANALI DI SALA OPERATORIA, IN BASE ALLE NECESSITA' DI TERAPIA CHIRURGICA
ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE INFERMIERISTICO E O.S.S.
COLLABORAZIONE NEL COORDINAMENTO DEL PERSONALE MEDICO CHE LAVORA IN SALA OPERATORIA (CHIRURGI E ANESTESISTI)
COORDINAMENTO CON I SERVIZI DI PULIZIA, MANUNTENZIONE, RIPARAZIONE DELLE STRUTTURE, ARREDI, APPARECCHI ELETTRONOMICI
COORDINAMENTO CON I REPARTI DI DEGENZA E I SERVIZI CHE ACCOLGONO, DEMANDANO, ASSISTONO IL PAZIENTE SOTTOPOSTO A PROCEDURA CHIRURGICA

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

CON COMPUTER, ATTREZZATURE SPECIFICHE, MACCHINARI, ECC

AUTONOMIA NELLA GESTIONE DI APPARECCHIATURE ELETTRONOMICI PRESENTI IN SALA OPERATORIA (SISTEMI DI MONITORAGGIO, APPARECCHIATURE PER IL SUPPORTO RESPIRATORIO, STRUMENTAZIONI CHIRURGICHE, POMPE INFUSIONALI, SALE INTEGRATE ETC)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

CULINARIE E CUCITO

PATENTE O PATENTI

B

PRIVACY

1. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
2. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.
3. Autorizzo alla pubblicazione integrale del curriculum e di tutti i miei dati personali inclusi ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della pubblicità legale (Albo) e della Trasparenza Amministrativa (D.lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni).

DICHIARAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

DATA E FIRMA

DATA 27/09/2022

FIRMA CECILIA PIFAROTTI



(allegato documento d'identità valido e sottoscritto)