



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 365 DG del 24 SET 2020

OGGETTO

PROCEDURA FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO DELLA DIRIGENZA, DI CUI ALL'ART. 20, CO. 1, DEL D.LGS. N. 75/2017, IN APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA APPROVATO CON D.G.R. N. XI/372/2018 - ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 DIRIGENTI MEDICI, DISCIPLINA ONCOLOGIA

Il Direttore
s.c. Risorse umane e relazioni sindacali
dott.ssa Silvia Sansone

Attestazione di legittimità e regolarità dell'istruttoria
Il responsabile del procedimento
della struttura complessa
Risorse umane e Relazioni sindacali
dott. Paolo Bonacci

In base alle attestazioni rese dal dirigente competente all'adozione del provvedimento e alle verifiche contabili svolte:

- si provvede alle registrazioni contabili.
- il provvedimento non comporta registrazioni contabili, né impegni finanziari futuri.

Il Direttore della struttura complessa
Risorse Economiche e Finanziarie e Libera Professione
firmato (d.ssa Elena Teresa Tropiano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DEL

| Direttore Scientifico | Direttore Amministrativo | Direttore Sanitario |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| (dott. Giovanni Apolone) | (dott. Andrea Frignani) | (dott. Oliviero Rinaldi) |
| | | |

L'atto si compone di 4 pagine di cui // pagina di allegati
parte integrante
Pb/mg
Atti n. 1.4.03/158/2014.2

FONDAZIONE IRCCS
Istituto Nazionale Tumori
VERCOL



IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'istruttoria effettuata dalla s.c. Risorse umane e Relazioni sindacali che attesta quanto segue:

premesse

- che, nell'ambito delle risorse di profilo dirigenziale gravanti su fondi istituzionali (assistenza) si è verificata la cessazione di un dirigente medico dal 1° luglio 2020 e che è in programma la prossima dimissione di un'altra unità di pari profilo, a far tempo dal 1° dicembre 2020, la cui copertura si rende necessaria sin d'ora a fronte della attuale assenza di detta risorsa ed in considerazione della necessità di garantire alla stessa la fruizione delle ferie residue, fornendo comunque continuità all'iter diagnostico terapeutico della struttura di riferimento, s.c. Oncologia medica1;
- che risultano attualmente in servizio, con contratto a tempo determinato finanziato da fondi di terzi, n. 2 unità di personale medico, dottoresse Lorenza Di Guardo e Silvia Damian, soggetti passibili di stabilizzazione per le motivazioni più oltre riportate;
- che, ad oggi, risulta inoltre in forza con contratto a tempo determinato finanziato da fondi istituzionali (assistenza) un'ulteriore unità di Dirigente medico, d.ssa Katia Fiorella Dotti, anch'essa passibile di stabilizzazione per le motivazioni di cui *infra*;
- che, secondo la programmazione condivisa con la Direzione Aziendale, d'intesa con il Direttore del Dipartimento di Oncologia medica ed ematologia, si è stabilito di procedere a stabilizzare i soggetti in possesso di contratto a tempo determinato di cui ai due punti precedenti, utilizzando la relativa graduatoria di stabilizzazione per Dirigente medico, disciplina Oncologia, come sotto precisato;

richiamata la determinazione 23 novembre 2018, n. 454DG, con cui sono state approvate le graduatorie relative alle procedure finalizzate alla stabilizzazione del personale precario della Dirigenza, tra cui quella per il profilo di Dirigente medico, disciplina Oncologia, professionale, ex art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75/2017, in applicazione del protocollo d'intesa approvato con D.G.R. n. XI/372 del 23/07/2018;

ritenuto

- di stabilizzare, con contratto a tempo indeterminato, le candidate utilmente classificate nella graduatoria relativa al profilo di Dirigente medico, disciplina Oncologia, e più precisamente le dottoresse Lorenza Di Guardo, Silvia Damian e Katia Fiorella Dotti - le quali, come da note di presa d'atto, hanno accettato la relativa proposta- nel profilo professionale suddetto, assegnando rispettivamente le prime due graduate presso la s.c. Oncologia medica 1 e la terza presso la s.c. Day hospital terapia ambulatoriale oncologica, dalla data di effettiva assunzione del servizio, che sarà definita nel contratto individuale di lavoro -atto costitutivo del rapporto di lavoro a tempo indeterminato- previo accertamento dell'idoneità lavorativa;
- di dare atto che cessano contestualmente i rapporti di lavoro a tempo determinato, di cui al precedente alinea, a suo tempo instaurati con:
 - le dottoresse Lorenza Di Guardo e Silvia Damian - contratto finanziato con fondi di terzi - di cui alla determinazione 28 dicembre 2017, n. 432DG;
 - la d.ssa Katia Fiorella Dotti - contratto finanziato con fondi istituzionali - di cui alla determinazione 31 luglio 2018, n. 310DG;



dato atto che le unità di dirigenti medici di cui trattasi:

- sono stabilizzate mediante scorrimento della graduatoria in parola, di cui alla determinazione 23 novembre 2018, n. 454DG, sopra citata, come comunicato a Regione Lombardia in relazione all'intendimento della Fondazione di procedere a stabilizzare soggetti utilmente collocati nella stessa, al verificarsi delle condizioni previste, con nota prot. - PGEN/U-30/09/2019-0012140;
- saranno ricomprese nel Piano di Gestione delle Risorse Umane – anno 2020 (*breviter*: PGRU-2020) della Fondazione;
- saranno finanziate mediante il budget per la spesa del personale assegnato alla Fondazione con Decreto della Direzione Centrale Bilancio e Finanza di Regione Lombardia 29 gennaio 2020, n. 962;
- rientrano nell'ambito del Piano triennale dei fabbisogni 2019-2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16 dicembre 2019, n. 82F;

considerato che nulla osta alla pubblicazione del presente provvedimento in versione integrale all'Albo Pretorio della Fondazione, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17, co. 6, della L.R. n. 33/2009;

dato atto dell'attestazione di regolarità dell'istruttoria sotto il profilo sia tecnico sia di legittimità nonché delle disposizioni finanziarie e contabili;

richiamata la determinazione del Direttore Generale n. 311DG del 29 settembre 2017, avente ad oggetto "Disposizioni a carattere gestionale del Direttore Generale";

visti i pareri favorevoli dei Direttori Scientifico, Amministrativo e Sanitario della Fondazione, resi per quanto di competenza;

DETERMINA

- 1- di stabilizzare, quale anticipazione del PGRU-2020, con contratto a tempo indeterminato, nel profilo di Dirigente medico, disciplina Oncologica, le dottoresse Lorenza Di Guardo e Silvia Damian presso la s.c. Oncologia medica 1 e la d.ssa Katia Fiorella Dotti presso la s.c. Day hospital e terapia ambulatoriale oncologica, dalla data di effettiva assunzione del servizio, che sarà definita nel contratto individuale di lavoro -atto costitutivo del rapporto di lavoro a tempo indeterminato- previo accertamento dell'idoneità lavorativa;
- 2- di dare atto che cessano contestualmente alle assunzioni di cui al precedente alinea i rapporti di lavoro a tempo determinato a suo tempo instaurati con
 - le dottoresse Lorenza Di Guardo e Silvia Damian - contratto finanziato con fondi di terzi - di cui alla determinazione 28 dicembre 2017, n. 432DG;
 - la d.ssa Katia Fiorella Dotti - contratto finanziato con fondi istituzionali, di cui alla determinazione 31 luglio 2018, n. 310DG;
- 3- di dare altresì atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 236,938,29 annui lordi per tredici mensilità, sarà finanziata mediante il budget per la spesa del personale assegnato alla Fondazione per l'anno 2020 con Decreto della Direzione Centrale Bilancio e Finanza di Regione Lombardia 29 gennaio 2020, n. 962, e che la stessa trova copertura nell'ambito nel Bilancio d'Esercizio del medesimo anno e sarà prevista in quelli degli anni successivi;



- 4- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio della Fondazione, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17, co. 6, della L.R. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Stefano Manfredi)