



DETERMINA DIRIGENZIALE - N.119 del 06/05/2025

OGGETTO: MOBILITÀ VOLONTARIA IN USCITA DELLA DOTT.SSA PAOLA DEVECCHI, COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - PRESSO ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA

Atto adottato dal Dirigente della Struttura Responsabile del procedimento, delegato dal Direttore generale con provvedimento n. 311DG del 29 settembre 2017

STRUTTURA PROPONENTE: s.c. Gestione e Sviluppo Risorse umane

Fascicolo: 1.4.02\81-2014

Attestazione di regolarità contabile e di copertura economica

Si attesta che il provvedimento non comporta oneri

IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ: Antonino Inveninato

Il Responsabile del procedimento Paolo Bonacci

Referente istruttoria: Valentina Fracchiolla

Vista l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento della s.c. Gestione e sviluppo Risorse umane che attesta quanto segue:

premesse

- che, con nota prot. PGEN/E-9/04/2025-0004896, la dott.ssa Paola Devecchi, Collaboratore tecnico professionale - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, ha prodotto istanza di rilascio di nulla osta definitivo per mobilità volontaria verso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda presso cui la dipendente è risultata idonea nell'ambito di apposita procedura selettiva, ex art. 30, D.Lgs. n. 165/2001, come risulta dalla nota prot. n. 12374 del 4/04/2025 della medesima Azienda;
- che, acquisito in calce alla suddetta nota il parere favorevole del Direttore della s.c. Gestione tecnico Patrimoniale al trasferimento di cui trattasi, con nota prot. PGEN/U – 9/04/2025 – 0004915 è stato concesso alla dott.ssa Paola Devecchi il relativo nullaosta, con decorrenza 16 maggio 2025 (ultimo giorno di servizio presso la Fondazione: 15 maggio 2025);

richiamati

- l'art. 52 del CCNL Comparto Sanità 2016 - 2018, rubricato "*Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale*";
- l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 in merito al passaggio di personale tra amministrazioni;

ritenuto di autorizzare il trasferimento per mobilità volontaria presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda della dott.ssa Paola Devecchi, Collaboratore tecnico professionale - Area dei professionisti della salute e dei funzionari, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 16 maggio 2025 (ultimo giorno di servizio presso la Fondazione: 15 maggio 2025);

dato atto che, ai sensi dell'art. 4, comma 8 L. n. 412/1991 e dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i., il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo;

verificato che il Responsabile del presente procedimento attesta la regolarità istruttoria e tecnico amministrativa della presente proposta, nonché il rispetto della normativa vigente in materia;

vista l'attestazione di regolarità contabile da parte del Direttore s.c. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

richiamata la determinazione del Direttore Generale n. 311DG del 29 settembre 2017, avente ad oggetto "Disposizioni a carattere gestionale del Direttore Generale";

DETERMINA

1. di autorizzare il trasferimento per mobilità volontaria presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda della dott.ssa Paola Devecchi, Collaboratore tecnico professionale - Area dei professionisti della salute e dei funzionari, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 16 maggio 2025 (ultimo giorno di servizio presso la Fondazione: 15 maggio 2025);
2. di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessata e all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, Azienda di destinazione della dipendente, per i successivi adempimenti di competenza;

3. di dare atto che la presente proposta è formulata nel rispetto della normativa vigente in materia e non comporta oneri a carico della Fondazione;
4. di dare atto inoltre che, ai sensi della DGR della Regione Lombardia n. VI/16086 del 17/07/1996, dell'art. 4, c. 8 L. n. 412/1991 e dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i., il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio on line, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i., con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE n. 2016/679, D.Lgs. n. 196/2003, D.Lgs n. 101/2018 s.m.i.), e la comunicazione al Collegio Sindacale della Fondazione.

II DIRIGENTE DELLA s.c. Gestione e Sviluppo Risorse umane

Silvia SANSONE
firmato digitalmente