

s.c. *Provveditorato*  
*Atti n.1.06.03\243-2020*

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA IN FORMA AGGREGATA IN TRE LOTTI PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI DI SICUREZZA IDONEI AL PRELIEVO, INFUSIONE E RICOSTITUZIONE DI FARMACI ANTIBLASTICI E LA FORNITURA IN FULL SERVICE DI DEFLUSSORI, SERBATOI E RELATIVE POMPE PER TERAPIA ANTALGICA OCCORRENTI ALLA FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI (ENTE CAPOFILA), ASST MELEGNANO MARTESANA, ASST GOM NIGUARDA, ASST FATEBENEFRATELLI SACCO, ASST NORD MILANO , ASST PINICTO E ASST RHODENSE PER UN PERIODO DI 4 ANNI**

**LOTTO 1 - CIG 8496346E82**

**LOTTO 2 – CIG 8496369181**

**LOTTO 3 – CIG 84963902D5**

*Le imprese concorrenti sono invitate ad utilizzare la modulistica messa a disposizione della Fondazione IRCCS “Istituto Nazionale dei Tumori” al fine di evitare aggravii procedurali.*

**Art.1 - Oggetto dell'appalto**

La Fondazione IRCCS “Istituto Nazionale dei Tumori” (di seguito denominata Fondazione) ha indetto gara pubblica da esperire mediante procedura aperta, in forma aggregata, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs 50/2016 per l’affidamento della fornitura di dispositivi di sicurezza idonei al prelievo, infusione e ricostituzione di farmaci antitumorali e la fornitura in full service di deflussori, serbatoi e relative pompe per terapia antalgica per un periodo di 4 anni suddivisa in tre lotti:

- Lotto 1: fornitura di dispositivi di sicurezza chiusi ed autosigillante per prelievo ed infusione senza fuoriuscita di farmaco;
- Lotto 2: fornitura di dispositivi per la ricostituzione di farmaci antitumorali.
- Lotto 3: fornitura in full service di deflussori e serbatoi per pompe per terapia antalgica PCA.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà per singoli lotti e l'impresa concorrente potrà presentare offerta per uno o più lotti ed aggiudicarsi uno o contemporaneamente più lotti.

Non sono ammesse, pena di esclusione, offerte parziali all'interno di uno stesso lotto. In caso di sole offerte parziali per uno o più lotti, la gara sarà dichiarata deserta con riferimento a tali lotti.

**Art. 2 - Durata del contratto**

Il contratto, a partire dalla sua sottoscrizione, avrà durata di quattro anni con facoltà di recesso, per entrambe le parti, con preavviso di 120 gg.

La Fondazione si riserva, ai sensi dell’art. 106, c. 11 Dlgs 50/2016, il diritto di prorogare il contratto, alle medesime condizioni economiche che verranno fissate a seguito della presente procedura, per un periodo massimo di sei mesi.

In caso di attivazione di Convenzioni da parte di ARIA spa relative a forniture oggetto del presente appalto, il contratto verrà risolto con preavviso di 30gg, senza alcuna pretesa da parte dell’aggiudicatario.

E' facoltà della Fondazione, nel caso in cui dovessero verificarsi, nel corso di vigenza contrattuale modifiche dei protocolli terapeutici o modifiche delle tecniche di approvvigionamento, sospendere in tutto o in parte l'esecuzione della fornitura previa comunicazione scritta da inviarsi a mezzo raccomandata A.R senza che l'impresa affidataria possa avanzare pretese di sorta.

**Art. 3 Clausola di adesione in favore degli Enti aderenti al Consorzio per gli Acquisti Enti Sanitari Pubblici Milano**

Durante il periodo di vigenza del contratto, gli Enti facenti parte del Consorzio in oggetto, costituito ai sensi della D.G.R. n. X/4702 del 29/12/2015, di seguito elencati:

- ASST Ovest Milanese
- ASST di Lodi
- ASST Fatebenefratelli Sacco
- ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda
- ASST Nord Milano
- ASST Santi Paolo e Carlo
- ASST Rhodense
- ASST Melegnano e Martesana
- Fondazione IRCCS Neurologico Carlo Besta
- Fondazione IRCCS Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico Milano
- ASST Centro Specialistico Ortopedico Tr. G. Pini-CTO
- AREU



potranno affidare al soggetto aggiudicatario il servizio/fornitura oggetto della presente procedura alle condizioni definite ed ai prezzi offerti in gara, indipendentemente dalla loro partecipazione alla gara.

La durata di tali ulteriori affidamenti, che daranno origine ad un rapporto contrattuale autonomo rispetto a quello stipulato dalla Fondazione, non potrà protrarsi oltre quella del contratto originario stipulato dalla stessa Fondazione. Si precisa che è facoltà della società aggiudicataria accettare l'adesione.

L'adesione da parte degli Enti del Consorzio sopracitato non potrà comportare un aumento complessivo superiore al 100% del valore di aggiudicazione del presente appalto.

#### **Art. 4 Importo dell'appalto a base d'asta**

L'importo quadriennale complessivo a base d'asta è di € 1.589.492,00 oltre IVA così suddiviso:

- Lotto 1 importo quadriennale a base d'asta € 361800,00
- Lotto 2 importo quadriennale a base d'asta € 387364,00
- Lotto 3 importo quadriennale a base d'asta € 840328,00.

I quantitativi e i prezzi a base d'asta sono indicati nell'Allegato A) "Tabella Quantitativi" al presente Disciplinare di gara.

L'importo complessivo a base d'asta è così suddiviso tra i vari Enti:

- *FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI (Ente Capofila)*  
€ 680.880,00 oltre IVA;
- *ASST NORD MILANO*  
€ 11.638,00 oltre IVA;
- *ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TR. PINI-CTO*  
€ 46.000,00 oltre IVA;
- *ASST MELEGNANO E MARTESANA*  
€ 89.384,00 oltre IVA;
- *ASST GOM NIGUARDA*  
€ 147.200,00 oltre IVA;
- *ASST FATEBENEFRATELLI SACCO*  
€ 425.590,00 oltre IVA;
- *ASST RHODENSE*  
€ 188.800,00 oltre IVA;

Gli oneri per la sicurezza sono pari a € 0,00 (zeroeuro).

**Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento né sull'importo totale a base d'asta del lotto né sull'importo unitario del singolo prodotto.**

**Il totale complessivo offerto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dal presente disciplinare di gara e capitolato Tecnico, degli oneri per la sicurezza a carico dell'Impresa**



**offerente, che dovranno essere indicati specificatamente ai sensi dell'art. 26 commi 5 e 6 del D.lgs. 81/2008 e del costo della manodopera.**

Il valore globale dell'appalto è di € 1.788.178,50 oltre IVA risultante dalla somma dei seguenti importi:

- € 1.589.492,00 oltre IVA (importo complessivo a base d'asta per la durata di 4 anni);
- € 198.686,50 oltre IVA (spesa stimata in caso di proroga per un periodo massimo di sei mesi, alla società affidataria, ai sensi dell'art. 106, comma 11 D.lgs 50/2016).

#### **Art. 5 Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione della fornitura avverrà mediante procedura aperta, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi di valutazione, e con il punteggio massimo per ogni lotto a fianco di ciascuno indicato:

**A) elementi qualitativi max punti 70 /100**

**B) elementi economici max punti 30 /100**

Il punteggio di cui sopra è, per ciascuno degli elementi di valutazione, così suddiviso:

**A) Elementi tecnico/qualitativi max punti 70/100**

Gli elementi di valutazione e i relativi punteggi, sono specificati nel Capitolato Tecnico.

Per ogni elemento qualitativo indicato è richiesto un punteggio minimo pari almeno al 60% del valore assegnato.

L'attribuzione dei singoli punteggi avverrà applicando i seguenti coefficienti di valutazione:

- Giudizio ottimo: coefficiente 1
- Giudizio più che buono: 0,90
- Giudizio buono: coefficiente 0,80
- Giudizio discreto: 0,70
- Giudizio sufficiente: coefficiente 0,60
- Giudizio non pienamente sufficiente 0,50
- Giudizio molto insufficiente: coefficiente 0,40
- Giudizio gravemente insufficiente: 0,30
- Giudizio del tutto insufficiente: coefficiente 0,00

Il punteggio sarà attribuito ad ogni singolo parametro secondo la seguente formula:

Punteggio = coefficiente prescelto x punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione

Dove:

coefficiente = coefficiente di valutazione attribuito al parametro in esame dell'offerta in esame

x = segno di moltiplicazione

#### **Riparametrazione**

Al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio derivante dalla somma dei punteggi assegnati agli elementi qualitativi verranno attribuiti 70 punti. Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio proporzionalmente decrescente.

I calcoli relativi all'attribuzione di tutti i punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

**La soglia minima di ammissione alla valutazione economica è pari a 42/70 punti, conseguiti prima della riparametrazione.**

### LOTTO 1- DISPOSITIVO DI SICUREZZA CHIUSO ED AUTOSIGILLANTE PER PRELIEVO ED INFUSIONE SENZA FUORIUSCITA DI FARMACO

Elementi qualitativi	max punti: 70
• Qualità degli accessi valvolati	Max punti: 20
• Facilità di utilizzo	Max punti: 20
• Sicurezza delle connessioni	Max punti: 20
• Sistema anti disconnessione	Max punti: 10

### LOTTO 2- FORNITURA DI DISPOSITIVI PER LA RICOSTITUZIONE DI FARMACI ANTIBLASTICI

Elementi qualitativi	Max punti 70 di cui:
<b>A) e B) Dispositivo per accesso al flacone con filtro e con/senza sistema di fissaggio al flacone</b>	<b>Max punti: 20</b>
• Idoneità all'utilizzo	Max punti: 10
• Qualità del sistema di fissaggio al flacone	Max punti: 5
• Idoneità alla ricostituzione di farmaci densi e schiumosi	Max punti: 5
<b>C) Dispositivo per accesso al flacone di volume ridotto con filtro e sistema di fissaggio al flacone</b>	<b>Max punti: 20</b>
• Idoneità all'utilizzo	Max punti: 10
• Capacità di prelevare tutto il farmaco senza residui	Max punti: 4
• Qualità del sistema di fissaggio al flacone	Max punti: 3
• Idoneità alla ricostituzione di farmaci densi e schiumosi	Max punti: 3
<b>D) Dispositivo per accesso al flacone per la ricostituzione di farmaci di grande volume con filtro</b>	<b>Max punti: 15</b>
• Idoneità all'utilizzo	Max punti: 9
• Idoneità alla ricostituzione e somministrazione di farmaci in sacche e flaconi semirigidi	Max punti: 3
• Idoneità alla ricostituzione e somministrazione di farmaci alla ricostituzione e somministrazione di farmaci densi e schiumosi	Max punti: 3

<b>E) Dispositivo per la ricostituzione di farmaci in soluzione alcolica con filtro e sistema di fissaggio al flacone</b>	<b>Max punti: 15</b>
• Idoneità all'utilizzo	Max punti: 9
• Qualità del sistema di fissaggio al flacone	Max punti: 3
• Idoneità alla ricostituzione di farmaci in soluzione alcolica	Max punti: 3

**LOTTO 3 - FORNITURA IN FULL SERVICE DI DEFLUSSORI E SERBATOI PER POMPE PER TERAPIA ANTALGICA PCA**

<b>Elementi qualitativi</b>	<b>Max punti 70 di cui:</b>
<b>VALUTAZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE</b>	<b>Max punti: 30</b>
• Alimentazione a rete ed a batteria ad elevata autonomia di funzionamento in relazione ai trattamenti standard praticati c/o Fondazione (indicare autonomia batterie alla massima ricarica)	Max punti:10
• Dimensioni e peso ridotti	Max punti: 10
• Allarmi acustici e visivi	Max punti: 5
• Possibilità di programmare la pompa sia in microgrammi/milligrammi / millilitri	Max punti: 5
<b>VALUTAZIONE PROVA PRATICA</b>	<b>Max punti: 40</b>
• Qualità del materiale dei deflussori (es. morbidezza, assenza effetto memoria....)	Max punti: 5
• Qualità delle connessioni reservoir/sistema prolungamento	Max punti: 5
• Qualità delle connessioni sistema prolungamento/paziente	Max punti:5
• Facilità riempimento reservoir	Max punti:5
• Compattezza sistema	Max punti: 10
• Facilità di utilizzo della pompa (connessione al sistema di ricarica, connessione del pulsante di erogazione.....)	Max punti: 10

**B) Elementi economici                      max punti 30/100**

All'offerta più bassa verranno assegnati 30 punti, alle altre offerte il punteggio economico verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$X_i = \frac{P_x C}{P_i}$$

Ove:

X<sub>i</sub> = punteggio attribuito al concorrente iesimo

P = prezzo complessivo più basso offerto



$C$  = Coefficiente attribuito all'elemento considerato (30 punti)

$P_i$  = prezzo complessivo offerto dal concorrente esimo

L'aggiudicazione provvisoria della gara sarà effettuata a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma del punteggio tecnico complessivo e dal punteggio complessivo attribuito alle condizioni economiche.

### Si precisa che

- I calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
- Se le migliori offerte ritenute idonee abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, è dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio per la qualità; nel caso in cui le offerte migliori di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo, sia per la qualità, si procederà tramite sorteggio.
- La società concorrente potrà presentare offerta per uno o più lotti.
- L'affidamento avverrà per singoli lotti secondo il criterio sopra indicato.
- In ossequio al principio di buon andamento e al principio della *par condicio* fra i concorrenti, ciascun offerente dovrà indicare una sola offerta e non saranno ammesse offerte alternative, **pena l'esclusione dalla gara.**
- Non saranno ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato o con un semplice riferimento ad altra offerta, **pena l'esclusione dalla gara.**
- In ossequio al principio della massima concorrenzialità e comunque nel rispetto della *par condicio* tra i concorrenti, la Fondazione si riserva la facoltà di invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.
- Non è ammessa la contemporanea partecipazione da parte di imprese sia singolarmente che in riunione temporanea con altre e di imprese partecipanti in più di un raggruppamento temporaneo.
- La Fondazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto.
- La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- La Fondazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente procedura e di non procedere all'aggiudicazione senza pretese e diritti di sorta da parte dei partecipanti.
- La Fondazione si riserva la facoltà di revocare la gara e di recedere dal contratto qualora, nelle more dello svolgimento della procedura di gara ovvero durante l'esecuzione del contratto, ARIA (Agenzia Regionale per l'Innovazione e Acquisti) o Consip spa attivino una convenzione per una fornitura corrispondente a quella oggetto di affidamento; in ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi o altro.
- La Fondazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 D.Lgs. n. 50/2016.



- La Fondazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico, senza che dalla mancata aggiudicazione possano derivare pretese o diritti di sorta.
- L'aggiudicazione diverrà definitiva con l'adozione di apposito provvedimento della Fondazione.
- Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario non risponderà al vero, la Fondazione disporrà la revoca dell'aggiudicazione riservandosi fin d'ora la possibilità di affidare la fornitura alla società che segue in graduatoria, addebitando il maggiore costo della fornitura alla ditta esclusa nonché di inoltrare denuncia all'Autorità competente.
- La stipulazione del contratto sarà subordinata all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 32 e 33, del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 6 Luogo di esecuzione dell'appalto**

Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, via Venezian 1 20133 Milano;  
 ASST Melegnano Martesana via pandina 1 - 20070 Vizzolo Predabissi (Mi)  
 ASST GOM Niguarda p.zza Ospedale Maggiore 3, 20162, Milano;  
 ASST Fatebenefratelli Sacco via G.B. Grassi, 74 – 20157 Milano;  
 ASST Nord Milano via Castelvetro, 22 - 20154 Milano;  
 ASST Pini\_CTO p.zza A. C. Ferrari n.1 – 20122 Milano;  
 ASSR Rhodense v.le Forlanini, 95 - 20024 Garbagnate Milanese (MI).

#### **Art. 7 Verifica delle offerte anormalmente basse**

Si rinvia a quanto previsto dall' art. 97 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

In caso di riparametrazione del punteggio tecnico la Commissione nel calcolo dell'anomalia dell' offerta, tiene conto dei punteggi relativi agli elementi qualitativi non riparametrati.

#### **Art. 8 Modalità di partecipazione**

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all' Allegato “**Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL**”.

#### **I concorrenti sono invitati a connettersi al sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte per la sottomissione delle offerte.**

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul sistema informatico di acquisto della Regione Lombardia (Sintel) accessibile all'indirizzo [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it), dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori al suddetto sistema.

Una volta ottenuta l'abilitazione potranno procedere con la qualificazione presso questa Fondazione IRCCS per la categoria merceologica 331900000.

L'invito conterrà le indicazioni riguardanti le tempistiche della presente procedura nonché il link al sito della piattaforma SINTEL.

In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale di capacità economico-finanziaria e tecnico-





organizzativa e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma SINTEL.

La Fondazione avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: **800 116 738**, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00 sabato dalle 8.00 alle 14.00.

### **Art. 9 Comunicazioni della procedura**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "*Comunicazioni della procedura*" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di Sintel.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: Sintel utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, il Concorrente con la presentazione dell'offerta elegge quali domicili alternativi, tra loro non esclusivi, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i seguenti recapiti:

- l'apposita area "*Comunicazioni della procedura*";
- la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;
- la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;
- il numero di fax;
- il proprio indirizzo di sede legale.

Le comunicazioni inerenti la procedura potranno, pertanto, essere inviate ad uno soltanto o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della Fondazione IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

### **Art. 10 Richiesta di informazioni e chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Fondazione IRCCS "ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI" per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel e, in via alternativa, con comunicazione diretta a: [provveditorato@istitutotumori.mi.it](mailto:provveditorato@istitutotumori.mi.it) **entro il perentorio termine di 7 giorni lavorativi** antecedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Relativamente alla funzionalità della piattaforma SINTEL si invita a contattare l'**Help Desk al numero verde 800.116.738**

Le risposte ai quesiti più significativi verranno pubblicate sul sito internet della Fondazione, unitamente ad eventuali precisazioni sulla documentazione di gara.

In considerazione di quanto sopra, si invitano le imprese a voler consultare periodicamente il sito della Fondazione.

#### **Art. 11 Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui agli artt. 45 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., purché in possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare e dal bando di gara.

I requisiti minimi che le imprese devono possedere, a pena d'esclusione, per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

#### **Situazione giuridica:**

assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

#### **Capacità tecnica e professionale**

Forniture nel settore oggetto dell'appalto realizzate negli ultimi tre esercizi (2017-2018-2019) destinate a aziende sanitarie pubbliche e/o private indicando gli estremi dei contratti (committente, luogo, durata e importo).

#### **Art. 12 Modalità di formulazione dell'offerta**

L'offerta dovrà pervenire a mezzo piattaforma Sintel presso la s.c. Provveditorato della Fondazione IRCCS "Istituto Nazionale dei Tumori" con la seguente dicitura:

PROCEDURA APERTA IN FORMA AGGREGATA IN TRE LOTTI PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI DI SICUREZZA IDONEI AL PRELIEVO, INFUSIONE E RICOSTITUZIONE DI FARMACI ANTIBLASTICI E LA FORNITURA IN FULL SERVICE DI DEFLUSSORI, SERBATOI E RELATIVE POMPE PER TERAPIA ANTALGICA OCCORRENTI ALLA FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI (ENTE CAPOFILA), ASST MELEGNANO MARTESANA, ASST GOM NIGUARDA, ASST FATEBENEFRAPELLI SACCO, ASST NORD MILANO, ASST PINI-CTO E ASST RHODENSE PER UN PERIODO DI 4 ANNI;  
LOTTO 1- CIG 8496346E82; LOTTO 2 – CIG 8496369181; LOTTO 3- CIG 84963902D5

Al fornitore affidatario verrà richiesto, a mezzo piattaforma Sintel, il prezzo complessivo della fornitura.

Le imprese che partecipano alla gara dovranno inserire nel sistema la propria offerta, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 4 dicembre 2020.**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Fondazione IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa;
- offerta tecnica;
- offerta economica;

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'**Help Desk al numero verde 800.116.738**, come riportato nella precedente sezione.

→ **Documentazione Amministrativa**

**Il concorrente dovrà inserire, a livello di multi lotto, la documentazione amministrativa di seguito elencata allegata in un unico file “.Zip” (o equivalente) nell'apposito campo “requisiti amministrativi”.**

**Ciascun file prodotto dovrà essere, a pena di esclusione, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore mentre non è necessario firmare digitalmente il file .zip che li raccoglie. Per ciascun soggetto firmatario dovrà inoltre essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.**

**In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente entro e non oltre dieci giorni dalla richiesta, ha la possibilità di integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente sarà escluso dalla gara**

**La documentazione richiesta è la seguente:**

- a) copia scansionata, corredata dal documento di identità del sottoscrittore, dei seguenti modelli compilati e sottoscritti dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore (andrà allegata copia, conforme all'originale, della relativa procura):
1. Domanda di partecipazione (Allegato 1);
  2. Documento di Gara Unico Europeo - DGUE (Allegato 2);
  3. Dichiarazione sostitutiva (Allegato 3).
- b) copia scansionata e firmata digitalmente (**dal soggetto firmatario dell'offerta e dal soggetto che emette la garanzia**) della garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta per ciascun lotto, da presentarsi ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, a mezzo di polizza fideiussoria rilasciata da Istituto autorizzato, legittimato ad emettere fideiussione per la tipologia e l'importo richiesto, secondo le norme vigenti.

**In alternativa** la garanzia provvisoria potrà essere prodotta in originale e dovrà pervenire presso la presso la s.c. Provveditorato della Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori – Via Venezian n. 1- 20133 Milano, entro e non oltre il termine perentorio di presentazione dell'offerta



sopra indicato (in quest'ultimo caso si invita la società offerente a darne evidenza all'interno della documentazione amministrativa caricata attraverso la piattaforma Sintel).

La polizza dovrà contenere, le seguenti clausole:

- operatività a semplice richiesta della Fondazione;
- versamento della somma garantita entro 15 gg. dalla richiesta;
- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 Cod. civ.
- durata non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

Ai sensi del comma 7 art. 93 D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1oun'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Qualora la ditta sia in possesso di una o più delle certificazioni suddette, è tenuto a produrne copia, contestualmente alla cauzione, e specifica dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di conformità all'originale.

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto.

- c) copia scansionata e firmata digitalmente della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, recante l'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di affidamento, la garanzia fideiussoria, con le modalità di cui all'art. 103 del citato decreto.

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento d'impres, l'impegno



deve essere necessariamente prestato sia per l'impresa capogruppo designata, sia per la/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande; in caso di Consorzio l'impegno deve essere necessariamente prestato al Consorzio considerato nel suo complesso.

- d) copia scansionata del patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali (allegato 4) che dovrà essere datato e firmato dal Legale rappresentante o procuratore. Il documento dovrà essere altresì firmato digitalmente.

Per i Consorzi o i raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o al consorzio.

### Documentazione tecnica

**Per i lotti per i quali si intenda presentare un'offerta , il concorrente dovrà allegare la seguente documentazione tecnica in un unico file “. Zip” (o equivalente) nell'apposito campo “requisiti tecnici” (2° step del percorso guidato “invia offerta” presente all'interno dell'interfaccia di ciascun lotto).**

**Ciascun file dovrà essere firmato digitalmente.**

**La documentazione tecnica richiesta per ciascun lotto partecipato è la seguente:**

1. Elenco dei lotti per i quali l'Impresa presenta offerta con indicazione del numero di riferimento del lotto, nonché l'elenco prodotti per ciascun lotto con descrizione, codice ditta, nome del produttore, codice CND e il nr. di repertorio.
2. Dettagliata relazione tecnica illustrativa delle apparecchiature offerte comprensive di quanto previsto dal presente disciplinare.
3. Dichiarazione dalla quale risulta che la fornitura risponde alle prescrizioni di sicurezza vigenti in base alle norme italiane o in mancanza di queste in base a norme europee o di riconosciuta validità e che nel progetto sono comprese tutte le misure protezionistiche per gli operatori e per i pazienti, previste dalla normativa attuale;
4. Certificazione che attesti la presenza della marcatura CE per le apparecchiature in oggetto;
5. Dichiarazione di impegno al servizio di manutenzione. Dovrà essere presentata inoltre la seguente documentazione:
  - Scheda riferita alla tipologia della garanzia con l'indicazione dettagliata di tutte le specifiche coperture e prestazioni previste dal presente capitolato;
  - Descrizione delle modalità di erogazione del servizio di assistenza tecnica full-risk;
  - Documentazione riguardante tutte le informazioni circa la natura e la frequenza delle operazioni di manutenzione e taratura necessarie per garantire costantemente il buon funzionamento e la sicurezza del sistema;
  - Certificazione relativa alla eventuale presenza di marchi di qualità sulle apparecchiature o su loro parti significative;
6. Descrizione dell'organizzazione del Servizio di assistenza tecnica (p.es. staff in Italia e/o in Europa, ubicazione del centro di riferimento, organizzazione del servizio, etc.) a cui verrà affidata la fornitura in oggetto sia per quanto riguarda la garanzia che la manutenzione;
7. Programma di assistenza tecnica agli utenti e di addestramento degli operatori addetti alla gestione, secondo quanto previsto dal presente disciplinare;



8. Descrizione della soluzione fornita che attesti la compatibilità delle apparecchiature offerte rispetto alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, riguardo ai contenuti del presente disciplinare.
9. Schede tecniche illustrative di ciascun dispositivo offerto in lingua italiana e tassativamente contrassegnate con il numero di riferimento del lotto interessato, inclusive di tutte le informazioni tecniche necessarie alla loro valutazione. Nello specifico riguardo a:
  - a) esatta descrizione dei dispositivi offerti, codice del prodotto, nome dell'Impresa produttrice, tipologia di confezionamento, numero dei pezzi per confezione, tipo e modalità di sterilizzazione (se applicabile).
  - b) le condizioni specifiche di conservazione e/o di manipolazione;
  - c) l'aderenza a norme nazionali e internazionali che ne definiscano qualità, specificità, sensibilità e sicurezza sia per l'operatore che per il paziente;
  - d) dichiarazione attestante l'assenza o presenza di lattice;
 Una copia delle schede dovrà essere allegata ai campioni presentati per la valutazione.
  - e) Certificazioni ISO per quanto concerne la produzione e certificazione del possesso del marchio CE secondo quanto previsto dal D. Lgs. 46/97 e s.m.i.
10. Relazione tecnica contenente:
  - a) la descrizione dell'organizzazione del servizio di gestione e assistenza post-vendita limitatamente ai Lotti 1 e 3 (p.es. staff in Italia e/o in Europa, ubicazione del centro di riferimento, organizzazione del servizio, etc.).
  - b) Dichiarazione dalla quale si evinca se l'impresa concorrente è produttrice o distributrice dei prodotti offerti. Nel caso in cui l'impresa rivesta la qualifica di rivenditore, è richiesta apposita attestazione in carta libera, della ditta rappresentata, atta ad assicurare la continuità della fornitura alle stesse condizioni di aggiudicazione, qualora per qualsiasi motivo l'aggiudicatario perda la qualifica di rivenditore.
  - c) Catalogo completo dei prodotti.
  - d) Dichiarazione dalla quale risulti che la fornitura del/i lotto/i di riferimento risponde alle prescrizioni di sicurezza vigenti in base alle norme italiane o, in mancanza di queste, in base a norme europee o di riconosciuta validità e che nella fornitura sono comprese tutte le misure protezionistiche per gli operatori e per i pazienti, previste dalla normativa vigenti.
  - e) Ogni altra informazione ritenuta utile per la valutazione complessiva dell'offerta presentata.

**L'offerta tecnica dovrà ricomprendere l'allegato B debitamente compilato ad eccezione della parte economica, pena esclusione dalla procedura.**

<b>Offerta economica</b>
--------------------------

**L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente a mezzo piattaforma Sintel (3° step del percorso guidato "invia offerta", presente nell'interfaccia di ciascun lotto).**

**L'offerente, per ciascun lotto partecipato, dovrà inserire sulla piattaforma Sintel l'importo complessivo quadriennale offerto Iva esclusa.**

Dovrà inoltre essere allegato nell'apposito campo "**Dettaglio prezzi unitari offerti**" un elenco dettagliato, firmato digitalmente riportante:



- a. Un file Excel, (allegato B) compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente, riportante:
  - il prezzo unitario Iva esclusa di ogni dispositivo che deve essere espresso con un numero massimo di 3 decimali,
  - l'importo totale annuo del lotto che è rappresentato dalla somma dei prodotti dei prezzi unitari offerti per ciascun lotto per i quantitativi, e deve essere espresso con un numero massimo di tre decimali;
  - l'importo totale quadriennale del lotto;
  - il conseguente ribasso percentuale rispetto all'importo annuo a base d'asta.
- b. La percentuale di sconto, che dovrà essere applicata a tutti i restanti prodotti del listino che affiancano ed ampliano la gamma degli articoli offerti. Tale percentuale dovrà essere almeno pari a quella derivante dal ribasso conseguito in sede di gara rispetto all'importo annuo a base d'asta. Si precisa che, con riferimento a quest'ultimo punto, non verrà attribuito alcun punteggio.
- c. Il listino prezzi ufficiale in vigore.
  - Gli oneri della sicurezza oltre IVA propri della ditta.
  - **Costo della manodopera IVA esclusa.**

**Per favorire lo snellimento dell'iter procedurale le ditte offerenti potranno presentare in tale sede (offerta economica) le giustificazioni a corredo dell'offerta di cui all'art. 97, comma 5 D.Lgs n. 50/2016 attraverso la presentazione di una relazione analitica contenente gli elementi costitutivi dell'offerta presentata e recante le giustificazioni relative alle voci di prezzo e gli altri elementi di valutazione dell'offerta medesima.**

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese e Consorzi ordinari l'offerta Economica dovrà essere firmato digitalmente da tutti i partecipanti.

**Si precisa che:**

- Il prezzo offerto dovrà essere valido per tutta la durata contrattuale;
- Gli importi dichiarati dovranno essere comprensivi di tutto quanto previsto dal disciplinare di gara e capitolato tecnico e degli oneri per la sicurezza a carico della ditta offerente, che dovranno essere indicati specificatamente.
- In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere o in caso di ricalcolo dei conteggi si considererà valida l'indicazione più favorevole per la Stazione appaltante.
- In caso di discordanza tra gli importi unitari riportati nel sopra citato elenco e il totale complessivo sarà preso in considerazione il valore più vantaggioso per la Fondazione.
- Nel caso di documentazione sottoscritta da parte di procuratore del legale rappresentante andrà allegata alla stessa copia, conforme all'originale, della relativa procura.
- L'offerta dovrà avere una validità di 180 gg. dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

**N.B. Per ciascun lotto le imprese concorrenti dovranno proporre una sola offerta. Non saranno ammesse offerte alternative a pena di esclusione.**

**Art. 13 - Disposizioni per RTI e Consorzi**

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio, pena l'esclusione delle offerte.



I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: ad essi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia l'impresa consorziata. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

In caso di RTI e/o Consorzi ordinari di cui all'art. 45 comma 2 lett.d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 dovrà essere riportata l'indicazione delle Imprese a cui sarà demandata l'esecuzione del servizio in caso di affidamento, specificando le parti che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nonché dichiarazione l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, come indicato dal modello predisposto allegato al presente disciplinare. Se già costituiti allegare mandato con rappresentanza.

**In caso di Consorzio, inoltre, dovrà essere allegato all'interno della Documentazione amministrativa lo statuto e copia dell'atto costitutivo.**

### **Requisiti di partecipazione**

#### Requisiti di idoneità morale

I Requisiti di idoneità morale del presente disciplinare dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici che parteciperanno alla procedura in forma congiunta.

#### Requisiti di capacità tecnica

I requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti cumulativamente dai soggetti componenti dei raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Consorzio di Cooperative ed il Consorzio stabile, nel mod. "Dichiarazione di partecipazione Consorzi" - devono dichiarare se intendano svolgere la prestazione in proprio e/o intendano affidarla ad alcune consorziate. Nel caso in cui il Consorzio di Coop. o Consorzio stabile non intendano svolgere direttamente la prestazione, le consorziate indicate quali esecutrici dello stesso dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità morale di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016.

### **Art. 14 Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 l'impresa può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (in tal caso utilizzare modello allegato 5) da inserirsi tra la **documentazione amministrativa**.

Non è consentito, **a pena di esclusione**:

- che più concorrenti si avvalgano della stessa impresa ausiliaria
- che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti

In tal caso l'impresa concorrente deve uniformarsi a tutto quanto previsto all'art. 89 sopra citato: l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga





verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dei concorrenti si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

**In caso di avvalimento l'impresa ausiliaria dovrà compilare, a pena di esclusione, l'allegato "Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)".**

#### **Art. 15 Subappalto**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, nei limiti previsti dal presente Disciplinare di gara e Capitolato Tecnico, l'impresa concorrente dovrà indicare le parti della fornitura che si intendono eventualmente subappaltare a terzi (allegato 6) da inserirsi tra la **documentazione amministrativa**.

#### **Art. 16 Consegne**

La consegna e l'installazione delle pompe e la loro messa in funzione avverrà con modalità frazionata secondo le indicazioni che verranno fornite dalla s.c. Ingegneria Clinica di ogni Ente.

Gli imballi dovranno consentire un perfetto stato di conservazione dei dispositivi oggetto della presente fornitura così che, confezionati nei dovuti modi, possano essere protetti da: esalazioni, calore, luce, umidità, urti ed altre eventuali azioni meccaniche.

Gli imballi e i confezionamenti, all'esterno, dovranno riportare, in lingua italiana, ben chiare le diciture e le avvertenze necessarie ad una corretta movimentazione e conservazione dei dispositivi contenuti, nonché le descrizioni riguardanti le caratteristiche e le modalità d'uso degli stessi.

Il materiale da fornire dovrà essere confezionato in modo tale da non superare possibilmente i 20 kg.

I trasporti dovranno essere effettuati con mezzi aventi caratteristiche coerenti con lo specifico tipo di merce movimentato e, per i casi previsti dalle vigenti disposizioni legislative, regolarmente dotati delle prescritte autorizzazioni.

In ogni caso la Fondazione non si considera responsabile di eventuali danni subiti dai dispositivi nel corso del trasporto verso i propri magazzini, sino al momento dell'effettiva accettazione e presa in carico.

Per quanto attiene le consegne del materiale di consumo, l'Impresa riceverà dai Responsabili delle strutture delegate competenti, entro 15 giorni dalla stipula del contratto, gli ordini delle quantità del materiale che dovrà somministrare.

Le consegne in via ordinaria dovranno essere effettuate entro massimo 7 giorni consecutivi dal ricevimento via fax dell'ordine.

Occorrendo somministrazioni in via d'urgenza, l'impresa dovrà prestarle immediatamente, entro 3 giorni consecutivi dal ricevimento via fax dell'ordine contenente espressa indicazione in merito all'urgenza.

L'aggiudicatario dovrà segnalare tempestivamente alla Fondazione eventuali disposizioni ministeriali

intervenute sui prodotti oggetto della fornitura (variazioni, sequestri, revoche,...), comunicando contestualmente l'avvenuta consegna di eventuali singoli lotti sottoposti a specifici provvedimenti.

Con uguale tempestività dovrà essere segnalata ogni altra forma di ritiro cautelativo.

L'Aggiudicataria dovrà segnalare con sufficiente anticipo i periodi di chiusura per ferie o per altri motivi.

Dovrà inoltre tempestivamente notificare via fax eventuali ritardi di consegna o rotture di stock provvedendo alla proposta di sostituzione del prodotto mancante senza oneri aggiuntivi per la Fondazione. L'aggiudicatario dovrà in particolare comunicare tempestivamente, a mezzo fax, la mancata disponibilità del prodotto, indicandone:

- numero d'ordine emesso dall'Ente ordinante e descrizione dispositivo
- periodo previsto di indisponibilità
- causa dell'indisponibilità

Ogni consegna, relativamente a una stessa tipologia di prodotto, dovrà appartenere a un unico lotto di produzione.

I prodotti forniti dovranno, alla data della consegna, possedere un periodo di validità residua, non inferiore a 2/3 del periodo di validità totale.

In situazioni particolari si potrà derogare a tale termine, previo accordo con la struttura dell'Ente; in questo caso l'aggiudicatario assicurerà la sostituzione del prodotto al momento della scadenza, qualora non fosse stato utilizzato, senza alcun onere a carico della Fondazione.

Di regola, salvo diversa indicazione, la consegna dovrà essere effettuata presso:

Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori  
Magazzino Generale via Ponzio, 6 – 20133 Milano

**All'atto del contratto verrà comunicata la sede di consegna del materiale per gli Enti aggregati.**

#### **Art. 17 Prestazione richiesta**

L'aggiudicatario del contratto dovrà garantire:

- la disponibilità ottimale di tutti i dispositivi occorrenti alla Fondazione;
- il regolare rifornimento dei prodotti in gara;
- l'informazione, per il Lotto 1 e 3, sul corretto uso del materiale da parte degli utilizzatori. In proposito l'Impresa aggiudicataria dovrà garantire la presenza di personale di comprovata esperienza e di adeguata qualificazione per l'assistenza tecnica, nonché l'aggiornamento periodico del personale sanitario riguardo alle corrette metodologie di utilizzo dei beni forniti;
- un adeguato servizio di gestione e di assistenza post-vendita.

#### **Art. 18 Confezionamento, imballo, etichettatura e trasporto**

Sull'imballaggio esterno, sulla singola confezione minima indivisibile e sull'etichetta del singolo prodotto devono essere riportate in lingua italiana tutte le informazioni previste dalla normativa vigente e necessarie per garantire una utilizzazione corretta e sicura:

- nome, ragione sociale e indirizzo del fabbricante (e dell'eventuale distributore);
- denominazione/nome commerciale, codice del prodotto e relativa quantità;
- lotto di produzione e data di scadenza;
- dicitura "sterile" (o simbolo) e relativo metodo di sterilizzazione;
- dicitura "monouso" (o simbolo);
- eventuali condizioni specifiche di conservazione;
- marcatura CE.

Gli imballi dovranno consentire un perfetto stato di conservazione dei dispositivi oggetto della presente fornitura così che, confezionati nei dovuti modi, possano essere protetti da: esalazioni, calore, luce, umidità, urti ed altre eventuali azioni meccaniche.

Il confezionamento deve essere tale da garantire il mantenimento della sterilità.

Le singole confezioni di prodotti forniti devono essere quelle regolarmente autorizzate dal Ministero della Salute.

Gli imballi e i confezionamenti, all'esterno, dovranno riportare, in lingua italiana, ben chiare le diciture e le avvertenze necessarie ad una corretta movimentazione e conservazione dei dispositivi contenuti, nonché le descrizioni riguardanti le caratteristiche e le modalità d'uso degli stessi, l'identificazione del lotto di produzione e la data di scadenza.

Gli imballi devono essere facili da movimentare e da immagazzinare, resistenti alla sovrapposizione e consentire un perfetto stato di conservazione dei beni.

I trasporti dovranno essere effettuati con mezzi aventi caratteristiche coerenti con lo specifico tipo di merce movimentato e, per i casi previsti dalle vigenti disposizioni legislative, regolarmente dotati delle prescritte autorizzazioni.

In ogni caso la Fondazione non si considera responsabile di eventuali danni subiti dai dispositivi nel corso del trasporto verso i propri magazzini, sino al momento dell'effettiva accettazione e presa in carico.

#### **Art. 19 Ricevimento della merce e verifiche di qualità**

La merce dovrà pervenire in perfetto stato di conservazione come indicato nell'ordine presso il magazzino

generale della Fondazione adibito a stoccaggio della merce; il referente dovrà ricevere il/la ddt/bolla di consegna e sottoscrivere per accettazione l'avvenuta ricezione della merce. Qualora l'ordine indichi la consegna c/o il centro di utilizzo (Reparto) i referenti che ricevono la merce dovranno sottoscrivere il/la ddt/bolla di consegna di cui ai precedenti articoli.

Per le operazioni di scarico del materiale l'aggiudicatario non potrà avvalersi del personale e dei mezzi della Fondazione.

La firma per ricevuta sul ddt non rappresenta un impegno per la Fondazione che si riserva in ogni momento la possibilità di contestare la fornitura per mancata rispondenza ai requisiti richiesti dal capitolato e per vizi o difetti di qualsiasi natura. La contestazione interrompe i termini di pagamento fino alla sostituzione del materiale con altro analogo e rispondente alle caratteristiche richieste. Detta sostituzione dovrà avvenire entro tre giorni, salvo particolari casi d'urgenza nei quali dovrà essere effettuata, anche solo per parte della quantità prevista, entro 24 ore.

Nell'attesa del predetto ritiro, i beni rimarranno a disposizione della Fondazione senza alcuna responsabilità da parte della stessa per eventuali o ulteriori degradamenti o deprezzamenti che dovessero subire. In caso di mancata sostituzione nei termini di tre giorni dalla data di segnalazione, la merce sarà inviata all'aggiudicatario e si procederà all'applicazione delle sanzioni previste per tale inadempienza. Qualora la merce somministrata venga accettata per esigenze urgenti, ma risulti non rispondente ai requisiti prescritti e, di conseguenza, di minor valore, la Fondazione ne darà comunicazione all'aggiudicatario ed effettuerà, sugli importi fatturati, una detrazione sul prezzo.

#### **Art. 20 Termine di consegna delle apparecchiature**

L'Impresa aggiudicataria si impegna a consegnare le apparecchiature, perfettamente funzionanti e pronte all'uso, entro 30 giorni dalla data della stipulazione del contratto.

#### **Art. 21 - Cauzione definitiva**

Il deposito cauzionale dovrà essere costituito in base all'importo netto di aggiudicazione.



La Ditta aggiudicataria dovrà versare alla Fondazione una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale al netto di IVA, secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. Tale cauzione dovrà avere durata fino alla avvenuta regolare esecuzione della fornitura, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1667 del Codice Civile.

La Ditta aggiudicataria, in possesso delle certificazioni richieste ai sensi del c. 7 art. 93 D.Lgs. 50/2016 potrà presentare una garanzia d'importo ridotto nelle misure ivi previste qualora produca contestualmente copia della certificazione suddetta e specifica dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di conformità all'originale.

Il deposito cauzionale potrà essere costituito mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione costituisce garanzia a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Fondazione. In tal caso l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Il deposito cauzionale resterà vincolato fino a sei mesi dopo il termine del rapporto contrattuale e sarà restituito alla Ditta aggiudicataria previo accertamento che la stessa abbia adempiuto per intero alle condizioni contrattuali e siano state definite le eventuali controversie.

#### **Art. 22 - Assicurazione e responsabilità della Ditta**

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad adottare, nel corso della gestione della fornitura, tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e dei terzi, nonché per evitare danni alle strutture ed ai luoghi utilizzati.

L'esecuzione delle attività oggetto del presente disciplinare e il regolare adempimento di tutte le prescrizioni contrattuali saranno periodicamente controllati e verificati dalla Fondazione.

La ditta aggiudicataria si assume ogni responsabilità penale e civile nell'esecuzione dei servizi affidati, ivi compresi le perdite e gli eventuali danni alle persone e alle cose, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto a rivalsa o compenso da parte degli per qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa derivargli da terzi o per eventuali infortuni o danni che si dovessero verificare per fatti derivanti dall'inosservanza degli obblighi suddetti o comunque in conseguenza diretta o indiretta dell'appalto, ivi compresi gli eventuali danni derivanti dal trattamento dei dati sensibili (privacy).

Il soggetto aggiudicatario, di conseguenza, esonererà la Fondazione da dette responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la Fondazione da qualsiasi richiesta di risarcimento correlata al presente servizio dovesse pervenire agli stessi.

Ferme restando le assicurazioni obbligatorie per legge (contro gli infortuni sul lavoro, malattie professionali, ecc) a favore degli eventuali dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio in esame, di cui si richiede adeguata e formale prova, l'Affidatario dovrà stipulare:

- Polizza RCT/O, ovvero Responsabilità Civile verso Terzi e verso Prestatori di Lavoro, con massimale per la Sezione RCT non inferiore a € 5.000.000,00 per sinistro con sottolimito per persona di € 2.500.000,00.

La polizza dovrà riportare espressamente l'operatività delle garanzie per danni cagionati a terzi e/o cose di terzi in conseguenza di eventi accidentali causati dall'aggiudicatario o da persone di cui l'aggiudicatario è tenuto a rispondere per le attività tutte previste dall'appalto. L'appalto e le



relative attività dovranno essere espressamente richiamate. La Fondazione, come anche gli altri Enti coinvolti, deve rientrare nel novero dei terzi.

- Polizza RC Prodotti, con massimale non inferiore ad € 3.000.000,00 (da presentarsi solo nell'ipotesi che l'aggiudicatario rivesta nell'ambito dell'appalto di fornitura uno dei seguenti ruoli:
  - A) Produttore
  - B) fornitore/distributore di beni oggetto della fornitura sul quale secondo quanto previsto dal D.lgs. - Codice del consumo, possano ricadere le medesime responsabilità del produttore)

Copia della polizza/e assicurativa dovrà essere presentata dall'Aggiudicatario prima della stipula del contratto.

La Fondazione si riserva pertanto il diritto di visionare, a semplice richiesta, preventivamente la copia integrale della polizza e accettare e/o richiedere precisazioni/integrazioni alle condizioni contrattuali in essa contenute.

La polizza di RCT (responsabilità civile) dovrà avere apposita precisazione in merito alla operatività per gli eventuali danni di qualsiasi natura arrecati a terzi, ivi compresi quelli cagionati alla Fondazione appaltante, in conseguenza della gestione ed esecuzione del servizio in esame.

Eventuali scoperti e franchigie dovranno essere integralmente risarciti e non saranno opponibile alla Fondazione.

Resta comunque ferma la totale responsabilità della ditta appaltatrice riguardo il risarcimento di eventuali maggiori danni eccedenti i massimali di garanzia ovvero esclusi dalle condizioni contrattuali di polizza.

La sottoscrizione della polizza potrà essere sostituita da apposita dichiarazione della Compagnia presso cui il soggetto aggiudicatario è già assicurato per la responsabilità civile, da cui risulti che la polizza in corso copre i rischi per i danni a terzi conseguenti alla stipula del contratto per i massimali sopra indicati e nella quale si espliciti espressamente che la polizza in questione copre anche la fornitura in esame alle condizioni sopra citate.

Resta comunque ferma la totale responsabilità della ditta appaltatrice riguardo il risarcimento di eventuali maggiori danni eccedenti i massimali di garanzia ovvero esclusi dalle condizioni contrattuali di polizza.

Tutta la documentazione sopra citata dovrà essere obbligatoriamente fornita in lingua italiana.

Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Ente, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **Art. 23 - Stipulazione del contratto**

La Fondazione provvederà alle verifiche post-aggiudicazione e alla stipula di apposito contratto con le modalità previste dagli artt. 32 e 33, del D.Lgs. n. 50/2016.

A seguito del provvedimento di aggiudicazione, e prima della stipula del contratto di cui sopra, la ditta risultata aggiudicataria dovrà presentare entro 30 giorni dalla data di ricezione della lettera di aggiudicazione:

- deposito cauzionale con le modalità di cui al presente disciplinare;
- polizza di Responsabilità Civile con le modalità di cui al presente disciplinare.

**I rapporti contrattuali dovranno conformarsi, a pena di nullità degli stessi, alle disposizioni relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217 legge di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza.**

Qualora la/le ditta/e aggiudicataria/e si rifiuti/si rifiutino di sottoscrivere anche uno solo dei contratti, potrà essere disposta la revoca dell'aggiudicazione. L'appalto potrà essere aggiudicato ad altra ditta in base alla graduatoria di gara.

Nel caso di revoca dell'aggiudicazione si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e ad addebitarla alla ditta inadempiente con eventuali altri costi sostenuti e/o danni subiti.

#### **Art. 24 - Liquidazione e pagamenti**

La ditta presenterà le fatture alla s.c. Risorse economico-finanziarie della Fondazione e di ciascun Ente aggregato.

L'Ente previa positiva verifica del contenuto tecnico – economico delle fatture predette effettuerà il pagamento a mezzo mandato a 60gg. data ricevimento fattura. Per quanto riguarda le disposizioni di cui al D. L. 231/2002, in merito agli interessi dovuti in caso di ritardato pagamento, le stesse troveranno applicazione previa richiesta scritta da parte dell'impresa, con assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni, da effettuarsi a mezzo lettera raccomandata A.R., per porre fine all'eventuale ritardo.

E' escluso ogni ulteriore risarcimento per danni maggiori e/o costi di recupero.

In ogni caso eventuali ritardi nei pagamenti non potranno costituire titolo per la ditta per venire meno ai propri impegni, ivi compreso l'addebito delle penali quando dovute che saranno incamerate trattenendo gli importi dalla cauzione prestata o dalle fatture in pagamento.

L'Ente ha diritto di far valere direttamente i propri crediti, di qualsiasi natura essi siano, nei confronti dell'appaltatore, decurtando le competenze vantate dall'impresa.

La fattura dovrà essere espressa in lingua italiana e dovrà necessariamente contenere i seguenti elementi:

- riferimento dell'ordine e/o data e numero provvedimento di aggiudicazione/presa d'atto, della comunicazione di inizio fornitura, data e atti del contratto se già stipulato;
- l'importo espresso in Euro;
- tutti i dati relativi al pagamento (dovrà essere indicata una sola banca, numero conto corrente - IBAN - Codice CAB – ABI – ecc.);
- ogni altra indicazione utile.

Nel caso di RTI le fatture verranno liquidate a favore della capogruppo, previa presentazione delle fatture quietanzate intestate alle ditte associate.

In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione da parte dell'Ente.

Ciascuna transazione (bonifico bancario o postale o altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni) relativa al presente appalto posta in essere dall'impresa aggiudicataria deve riportare il codice di gara (CIG) ad essa assegnato.

Relativamente all'emissione degli ordini, nel caso in cui durante la vigenza contrattuale dovesse verificarsi per la Fondazione il passaggio al nuovo sistema di emissione degli stessi mediante NECA, la ditta/ditte aggiudicataria dovrà adeguarsi alla nuova modalità operativa.

#### **Art. 25 - Variazione dell'entità della fornitura: estensione e riduzioni.**

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

#### **Art. 26 - Spese contrattuali e registrazione**



Il contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 1/b parte 2<sup>a</sup> del D.P.R. 131/1986, con oneri a carico dell'aggiudicatario.

Le spese contrattuali di copia, bollo ed eventuale registrazione nonché le spese di esecuzione del contratto ed ogni altro eventuale onere tributario ad eccezione dell'IVA sono a totale carico dell'aggiudicatario.

#### **Art. 27 - Cessione del contratto**

Secondo quanto previsto dall'art. 105 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il contratto di fornitura non può essere ceduto a terzi a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106, comma 1 lett. d), del decreto citato.

#### **Art. 28 - Cessione del credito**

All'Impresa aggiudicataria è vietato procedere a cessione di credito senza parere favorevole della Fondazione ai sensi dell'art. 106, comma 13 D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 29 - Responsabile**

La ditta aggiudicataria dovrà indicare nome, qualifica e recapito del proprio Rappresentante Responsabile - nonché del suo sostituto, con identici poteri e obblighi, per i casi di assenza o impedimento del Responsabile - che avrà mansioni di interfaccia con la Fondazione e rappresenterà l'impresa aggiudicataria in tutte le fasi della fornitura.

#### **Art. 30 Inadempienze e penalità**

L'Impresa aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e della perfetta riuscita della fornitura ed installazione del sistemi offerto.

E' responsabile, inoltre, degli eventuali danni comunque arrecati, sia alle persone, sia alle cose della Fondazione che a terzi nel corso dell'attività oggetto dell'appalto.

Relativamente alle apparecchiature offerte, in caso di mancato rispetto dei termini contrattuali la Fondazione si riserva di applicare le seguenti penali:

per mancato rispetto dei tempi di consegna previsti dal presente Disciplinare, potrà essere applicata una penale giornaliera di € 200,00 fino ad un massimo di 10 giorni, fatta salva la risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile;

per ritardi negli interventi tecnici che comportino un fermo macchina superiore ad 1 giorno, potrà essere applicata una penale giornaliera di € 1.000,00.

Relativamente al materiale di consumo, in caso di mancato rispetto dei termini contrattuali la Fondazione si riserva di applicare le seguenti penali:

per ritardi nella consegna oltre i termini indicati all'art. 14, potrà essere applicata una penale giornaliera di € 100,00.

Gli importi riguardanti le penali saranno trattenuti sulla fattura in pagamento e/o sulla cauzione.

Le penali non potranno essere comunque superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

#### **Art. 31 - Risoluzione di diritto del contratto**

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, il verificarsi di una delle seguenti ipotesi:

- a) qualora il ritardo nella fornitura sia tale da rendere la stessa non più di interesse per la Fondazione;
- b) gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- c) concordato preventivo, di fallimento, o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;

- d) subappalto non autorizzato;
- e) cessione del contratto a terzi;
- f) violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione.

In ognuna delle ipotesi sopra previste, la Fondazione non compenserà le prestazioni non eseguite, ovvero non esattamente eseguite, salvo il suo diritto al risarcimento dei maggiori danni.

Ai sensi della L. 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” il contratto si intenderà inoltre risolto in tutti i casi in cui le transazioni relative al presente appalto vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa come previsto nella suddetta legge o comunque in tutti di violazione di norme emanate successivamente in materia.

I rimborsi per i danni provocati e le penalità inflitte, saranno trattenuti dalle fatture in pagamento e/o dalla cauzione prestata.

### **Art. 32 Effetti della risoluzione del contratto**

La risoluzione di diritto del contratto, per il/i lotto/i aggiudicato/i, comporterà l’incameramento del deposito cauzionale prestato per il/i lotto/i nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dalla Fondazione.

In tale eventualità, la Fondazione avrà la facoltà di affidare ad altra Ditta l’esecuzione del servizio, anche ricorrendo alla graduatoria di gara. In caso di mancanza di graduatoria si procederà nei termini di legge.

La Ditta inadempiente risponderà di tutte le spese derivanti, nonché degli eventuali maggiori costi.

La Fondazione, per il recupero di tali maggiori spese avrà la facoltà di trattenere i crediti vantati dalla Ditta per il servizio svolto sino alla risoluzione del contratto.

L’esecuzione in danno non esimerà la Ditta aggiudicataria dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa potrà incorrere a norma di legge, per i fatti che avranno motivato la risoluzione.

### **Art. 33 - Spese di pubblicazione**

In ottemperanza a quanto stabilito dall’art. 34, comma 35, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 (convertito con Legge 17 dicembre 2012 n. 221) e dall’art. 216, c. 11, Dlgs n. 50/2016, l’aggiudicatario provvederà a rimborsare alla Fondazione le spese sostenute per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell’art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006, nel testo vigente fino al 31/12/2016, entro 60 giorni dall’aggiudicazione (GURI e quotidiani).

### **Art. 34 Validità della graduatoria**

In caso di revoca dell’aggiudicazione o risoluzione del contratto la Fondazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara alla ditta che segue la prima, nella graduatoria formulata nel provvedimento di aggiudicazione.

Entro i termini di validità dell’offerta economica la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all’accettazione dell’aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione delle condizioni economiche) che impediscano la stipulazione del contratto.

### **Art. 35 - Controversie**

Eventuali controversie, inerenti l’esecuzione o l’interpretazione del presente Disciplinare di gara e capitolato speciale d’oneri e/o del contratto, qualora non sia possibile comporle in via transattiva, saranno definite al Foro di Milano in via esclusiva.



**Art. 36 - Norme di rinvio**

Per quanto non previsto espressamente dal presente Disciplinare e dal Capitolato Tecnico si rinvia alla disciplina nazionale e regionale vigente in materia.

**Art. 37 - Accesso agli atti e divieti di divulgazione**

La Fondazione, in applicazione alle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e in conformità a quanto disposto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, garantiscono il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte.

**Art. 38 - Trattamento dati e informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679**

La Fondazione, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito anche "Titolare"), informa che i dati personali dei collaboratori che operano per conto delle imprese concorrenti (o Consorzi), di cui verrà a conoscenza durante le attività inerenti la presente procedura, saranno trattati nel pieno rispetto delle normative vigenti nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali, tra cui il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (di seguito, "Regolamento").

Il trattamento è necessario ai sensi dell'art. 6, 1° comma, lett. b) del Regolamento ed avverrà esclusivamente per la finalità di dare esecuzione alla presente procedura e per instaurare il successivo rapporto contrattuale tra la/e ditta/e (o Consorzio) aggiudicataria/e e la Fondazione. Gli interessati potranno rivolgersi in qualsiasi momento al Direttore della s.c. Farmacia in qualità di persona autorizzata al trattamento, per l'esercizio dei diritti riconosciuti dalle vigenti normative nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati, di limitazione e opposizione al trattamento, nonché di portabilità dei dati, ai sensi e nei limiti di cui agli artt. da 15 a 21 del Regolamento. Inoltre, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora l'interessato ritenga che il trattamento che lo riguarda violi la normativa in materia di protezione dei dati personali, ha diritto di proporre reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro Ue in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

I dati, di cui l'/le impresa/e (o Consorzio) partecipante/i è/sono titolare/i, verranno gestiti e conservati in formato elettronico e cartaceo, esclusivamente per il periodo di tempo necessario a completare le operazioni necessarie ad assolvere obblighi e scopi inerenti le attività previste dalla presente procedura e dalla normativa vigente, compresi gli adempimenti fiscali, contabili e amministrativi richiesti dalla legge e fatti salvi eventuali termini ulteriori di conservazione, non determinabili a priori, in conseguenza a diverse condizioni di liceità del trattamento.

Titolare del trattamento è la Fondazione I.R.C.C.S. – Istituto Nazionale dei Tumori, con sede in Milano, via Giacomo Venezian 1, 20133 (MI), nella persona del Direttore Generale (e-mail: [direttore.generale@istitutotumori.mi.it](mailto:direttore.generale@istitutotumori.mi.it)).

La Fondazione ha designato il Responsabile della protezione dei dati (o Data Protection Officer) che può essere contattato ai seguenti recapiti: e-mail: [DPO@istitutotumori.mi.it](mailto:DPO@istitutotumori.mi.it); PEC: [formazione.privacy@pec.istitutotumori.mi.it](mailto:formazione.privacy@pec.istitutotumori.mi.it).

Anche le imprese (o Consorzi) partecipanti, qualora dovessero venire a conoscenza o trattare dati di cui la Fondazione è titolare, sono tenuti ad osservare le disposizioni dettate dalle vigenti normative nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali.

La ditta aggiudicataria, con la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sarà nominata quale responsabile per il trattamento dei dati personali di cui verrà a conoscenza, anche in modo accidentale, svolgendo le attività connesse alla presente fornitura, e per i quali la Fondazione è titolare.

La ditta aggiudicataria, inoltre, dovrà garantire che il personale di cui si avvarrà per assolvere qualsiasi adempimento correlato alla fornitura, sia formalmente autorizzato al trattamento dei dati



personali di cui la Fondazione è titolare, e che sia adeguatamente formato sulla normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali e adottati comportamenti conformi a tali normative, assicurando riservatezza assoluta anche per le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza, anche in modo fortuito.

Restano salve le disposizioni sull'accesso ai documenti amministrativi previste dalla L. 241/1990.

#### **Art. 39 - Responsabilità inerente al rilascio di dichiarazioni**

La sottoscrizione delle dichiarazioni a firma dei legali rappresentanti dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. La Fondazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

#### **Art. 41 - Patto di integrità dei contratti pubblici regionali**

La ditta partecipante alla presente procedura si impegna a rispettare tutte le prescrizioni e gli obblighi di cui al Patto di integrità dei contratti pubblici regionali approvato con DGR 1299 del 30.01.14 allegato al presente Disciplinare e recepito dalla Fondazione con Determinazione del Direttore Generale n. 69 del 14.03.14.

Il patto è visionabile altresì sul sito internet [www.istitutotumori.mi.it](http://www.istitutotumori.mi.it).

#### **Art. 42 - Codice di comportamento**

L'aggiudicatario si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, attesta altresì, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, testo vigente, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Fondazione nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

#### **Art. 43 - Disposizioni particolari**

L'Impresa affidataria ha l'obbligo di comunicare alla Fondazione e agli Enti aggregati ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o la rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà degli Enti di risolvere, in tale ipotesi, il contratto.

Per i pagamenti la Fondazione si impegna all'osservanza delle disposizioni previste dall'art.3, della L. n. 136 del 13/8/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

**Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Vito Ladisa – Direttore s.c. Farmacia**



**Allegati al presente Disciplinare:**

Capitolato Tecnico

All. A) Tabella quantitativi

All. B) Lotto 1-Lotto 2-Lotto 3

All. 1) Domanda di partecipazione;

All. 2) Documento di Gara Unico Europeo - DGUE;

All. 3) Dichiarazione sostitutiva

All. 4) Patto d'integrità

All. 5) Avvalimento

All. 6) Subappalto

All. 7) DUVRI preliminare

All. 7 bis) Allegati DUVRI preliminare

All. DUVRI –Emergenza Covid 19