

**S.C. GESTIONE AMMINISTRATIVA SERVIZI SANITARI E CONVENZIONI**

PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	SOGGETTO CUI E' ATTRIBUITO IL POTERE SOSTITUTIVO	MODULISTICA E FAC-SIMILI PER AUTOCERTIFICAZIONI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO (con adozione di un provvedimento espresso)	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE
1 Stipula di convenzioni con Università e Scuole per l'espletamento di attività di formazione specialistica e di tirocini curriculari di formazione e orientamento.	<p>° D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i.;</p> <p>° Legge 24 giugno 1997 n. 196;</p> <p>° D.M. 25 marzo 1998 n. 142;</p> <p>° D.M. 22 ottobre 2004 n. 270;</p> <p>° L.R. 30 dicembre 2009 n. 33;</p> <p>° D.G.R. n. IX/001053 del 22 dicembre 2010;</p> <p>° L.R. 28 novembre 2017 n. 170;</p> <p>° D.G.R. n. X/7763 del 17 gennaio 2018.</p>	<p>Struttura responsabile dell'istruttoria: s.c. Gestione Amministrativa Servizi Sanitari e Convenzioni Competente all'adozione del provvedimento finale: Consiglio di Amministrazione Responsabile del procedimento: dott. ssa Paola De Martino - tel. 02.2390.2298 - e-mail: paola.demartino@istitutotumori.mi.it - indirizzo: s.c. Gestione Amministrativa Servizi Sanitari e Convenzioni Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, via Venezian 1 - 20133 Milano - orari di accesso: 9.30-13.00 / 14.00- 16.30 - modalità di accesso: telefono, posta elettronica, accesso diretto agli uffici</p> <p>cui è possibile rivolgersi: -per inoltrare istanze -per ottenere informazioni relative al procedimento; -per acquisizione d'ufficio di dati e controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte di altre pubbliche amministrazioni</p>	<p>Il potere sostitutivo può essere attivato, in caso di inerzia del responsabile del procedimento mediante comunicazione e.mail o posta ordinaria, al soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo sottoindicato: Direttore Amministrativo tel. 02/2390.2828 e.mail: direttore.amministrativo@istitutotumori.mi.it</p>	//	<p>procedimento esperibile on line si <input type="checkbox"/> no x</p>		<p>30 gg dalla condivisione del testo convenzionale tra le Parti</p>	//
2 Stipula di convenzione sanitarie attive e passive con strutture pubbliche e private per prestazioni sanitarie specialistiche oncologiche, mediche e/o chirurgiche	<p>° Legge 7 agosto 1990 n. 241, art. 15;</p> <p>° D. Lgs n. 502/1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";</p> <p>° D.P.C.M. 27 marzo 2000 "Atto di indirizzo e coordinamento concernente l'attività libero professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N." e s.m.i.;</p> <p>° L.R. n. 23/2015 "Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo";</p> <p>° CCNL Area Sanità del 19 dicembre 2019.</p>	<p>Struttura responsabile dell'istruttoria: s.c. Gestione Amministrativa Servizi Sanitari e Convenzioni Competente all'adozione del provvedimento finale: Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario Responsabile del procedimento: dott. ssa Paola De Martino - tel. 02.2390.2298 - e-mail: paola.demartino@istitutotumori.mi.it - indirizzo: s.c. Gestione Amministrativa Servizi Sanitari e Convenzioni Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, via Venezian 1 - 20133 Milano - orari di accesso: 9.30-13.00 / 14.00- 16.30 - modalità di accesso: telefono, posta elettronica, accesso diretto agli uffici</p> <p>cui è possibile rivolgersi: -per inoltrare istanze -per ottenere informazioni relative al procedimento; -per acquisizione d'ufficio di dati e controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte di altre pubbliche amministrazioni</p>	<p>Il potere sostitutivo può essere attivato, in caso di inerzia del responsabile del procedimento mediante comunicazione e.mail o posta ordinaria, al soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo sottoindicato: Direttore Amministrativo tel. 02/2390.2828 e.mail: direttore.amministrativo@istitutotumori.mi.it</p>	//	<p>procedimento esperibile on line si <input type="checkbox"/> no x</p>	<p>pagamenti tramite bonifico bancario IBAN IT15 C056 9601 6200 0000 2001 – c/c Banca Popolare di Sondrio Ag. 21 Politecnico – Via Edoardo Bonardi 4 - 20133 Milano</p>	<p>30 giorni decorrenti dal ricevimento, da parte della Fondazione, dell'accettazione della proposta di convenzione da parte della Struttura richiedente</p>	//