

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

SILVIA SANSONE
VIA VENEZIAN, 1
0223902488

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dirigente amministrativo Direttore s.c. Risorse umane e relazioni sindacali da novembre 2017 e Direttore ad interim s.c. Provveditorato
Dirigente amministrativo Direttore s.c. Provveditorato da dicembre 2016
Dirigente amministrativo Direttore ad interim s.c. Provveditorato da aprile 2014
Dirigente amministrativo Responsabile s.s. Economato e logistica da luglio 2012
Dirigente amministrativo Responsabile ad interim s.s. Economato e logistica da ottobre 2011
Dirigente amministrativo Responsabile s.s. Ordinamento giuridico da novembre 2010 a giugno 2012
Collaboratore amministrativo professionale esperto titolare di posizione organizzativa in qualità di Responsabile del settore giuridico - s.c. Risorse umane e contrattazione sindacale della Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano da agosto 2007
Collaboratore amministrativo professionale titolare di posizione organizzativa - s.c. Risorse umane e contrattazione sindacale della Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano da marzo 2001
co.co.co. - s.c. Risorse umane e contrattazione sindacale della Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano da aprile 1998 a febbraio 2001

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Fondazione IRCCS Istituto Nazionale Tumori

NOVEMBRE 2017 – A OGGI

Direttore s.c. Risorse umane e relazioni sindacali

Principali mansioni e responsabilità: definizione dei piani dei fabbisogni di personale; Piani di organizzazione aziendale; Procedure di reclutamento del personale dipendente, borsista, con contratti atipici; Gestione giuridica, economica e previdenziale dei rapporti di lavoro; rilevazione presenze-assenze; flussi informativi e rendicontazioni; bilancio-spesa del personale; procedimenti disciplinari e contenzioso; supporto alla delegazione trattante per la contrattazione integrativa Comparto e Dirigenza.

APRILE 2014 – A OGGI

Direttore s.c. Provveditorato (ad interim dal 2014 al 2016 e da novembre 2017).

Principali mansioni e responsabilità: Istruttoria delle proposte di fabbisogno di servizi e forniture formulate dalle Strutture della Fondazione al fine della programmazione degli acquisti.

Procedure per l'acquisizione di servizi e forniture, sopra e sottosoglia comunitaria. Trattativa privata ed in economia; verifica fabbisogni e statistiche consumi; indagini di mercato.

OTTOBRE 2011 – DICEMBRE 2015

Responsabile s.s. Economato e logistica (ad interim fino a giugno 2012).

Principali mansioni e responsabilità: gestione dei servizi interni no core, dei processi di logistica ospedaliera e gestione cespiti e dei servizi alberghieri esternalizzati, controllo sull'esecuzione dei relativi contratti. Gestione cassa economale. Agente contabile per la resa del conto giudiziale. Partecipazione alla stesura dei disciplinari dei servizi in concessione per Città della Salute. Implementazione sistemi di fatturazione elettronica e ordini digitali.

NOVEMBRE 2010 – GIUGNO 2012

Responsabile s.s. Ordinamento giuridico costituita nell'ambito della s.c. Gestione risorse umane e contrattazione sindacale

Principali mansioni e responsabilità: Supporto alla programmazione delle risorse umane e per il monitoraggio e analisi dei costi del personale anche in sede di Bilancio e certificazione trimestrale.

Collaborazione per l'elaborazione e l'aggiornamento di raccolte legislative e codici di diritto amministrativo e costituzionale e per pubblicazioni - Giuffrè editore – 1998/2005

Pratica forense 1996/1998

Collaborazione presso Società di Intermediazione Mobiliare 1996

Collaborazione presso Studio notarile di Milano 1993/1994

Autore di 2 pubblicazioni in materia di responsabilità e procedimento disciplinare – Giuffrè editore

Docente in materia di legislazione sanitaria, pubblico impiego e contrattazione collettiva del comparto Sanità, nell'ambito dell'attività di formazione del personale della Fondazione

Docente Corsi neoassunti (8 edizioni) - Fondazione IRCCS Istituto Nazionale Tumori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Diploma di laurea in Giurisprudenza - Università Cattolica di Milano 19/04/1996

ITALIANA

INGLESE - FRANCESE

buono
buono
buono, elementare

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Ambiente windows, Internet, Intranet, Office</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]</p>

Corsi convegni seminari ottobre 2006-ottobre 2021

Il regolamento sulla privacy e la redazione del documento programmatico per la sicurezza - EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la Pubblica Amministrazione – Milano, 17 febbraio 2006.

Partecipazione alla quinta edizione di Bocconi&Jobs, Career Event Università L. Bocconi - Milano, 3 aprile 2006.

Incontro con i dirigenti regionali per la presentazione del modello ecm/cpd lombardo – Milano, 27 febbraio 2007.

Partecipazione alla presentazione del progetto "Potenziamento delle competenze dei dirigenti amministrativi" – Milano, 6 dicembre 2007.

Corso in Management Sanitario Cerismas – Istituto Neurologico Besta – Milano 19/9/2007-14/3/2008.

Seminario: "La gestione del procedimento disciplinare nelle PA dopo il CCNL 2006-2009, il DDL sui rapporti penale/disciplinare, la direttiva del Ministro per le riforme nella PA n. 8 del 6/12/2007 e le ultime decisioni della Cassazione" – Roma, 19-20-21 maggio 2008.

Seminario di formazione sull'applicazione della legge n. 133/2008 – Direzione Generale Sanità Regione Lombardia – Milano, 1 ottobre 2008.

Contratto della dirigenza: presentazione quadriennio normativo 2006/2009 e I biennio ec. 2006/2007 – Melegnano, 10 ottobre 2008.

Incontro "Governare regionale e riforma del pubblico impiego" – Direzione Generale Sanità Regione Lombardia – Milano 21 aprile 2009.

Corso "Prevenire e gestire i conflitti nel team multidisciplinare" – Milano, 11 dicembre 2009.

Corso di formazione "Tutte le novità del lavoro pubblico: dalla legge n. 15/2009 al d.lgs. n. 150/2009 (decreto Brunetta) – Milano, 3 febbraio 2010.

Corso "Il sistema di gestione della sicurezza del lavoro e la salute e la sua integrazione con il sistema qualità" – Milano, 8 marzo 2010.

Corso "Procedimento amministrativo: la redazione degli atti" – Milano, 13/14 maggio 2010.

Corso "Sistema gestione personale e portale dipendenti" – Milano, 3-17 maggio 2010.

Corso "Codice di comportamento dei dipendenti della p.a. anche alla luce delle innovazioni del d.lgs 150/2009" - Milano, 25 maggio 2010.

Corso "Gestire il procedimento disciplinare" – Milano, 27 maggio 2010. Corso "Progetto crs-siss - recenti aggiornamenti su prescrizione, prenotazione, accoglienza, gestione refertazione, fse e oscuramento" – Milano, 11 giugno 2010.

Convegno "Tutte le novità' in materia di personale previste dalla manovra 2011-2012" – Milano, 12 luglio 2010.

Corso "Responsabilità dei dirigenti medici e sanitari alla luce delle recenti novità normative" – Milano, 23 gennaio 2013.

Corso "Aggiornamento sulle recenti novità normative in tema di appalti pubblici (dopo i decreti "spending review" e la legge anticorruzione)" – Milano, 27 marzo 2013.

Seminario "Monitoraggio periferico della catena alimentare", Milano, 13 marzo/18 aprile 2013.

Corso "La formazione dei dirigenti (art.37 del d. lgs. 9 aprile 2008, n.81 – accordo stato regioni 21/12/2011)"- Milano, 14 ottobre/31 dicembre 2013.

Corso "Il mercato dei servizi in periodo di spending review" – Milano, 26 febbraio 2014.

Corso Maggiori "Il concreto svolgimento della procedura di gara negli appalti di forniture e servizi: schemi di atti e simulazioni pratiche" 20-21 marzo 2014.

Corso "Trasparenza della gara e principali adempimenti relativi all'attività contrattuale della pubblica amministrazione" – Milano, 7 maggio 2014.

Corso Asl Milano "Approfondimento in merito al dlgs 163/2006 – 24/11/2014.

Corso Asl milano "Approfondimenti in materia di appalti pubblici alla luce dei nuovi indirizzi della giurisprudenza: criteri di aggiudicazione, rup, dec, commissioni" 14 settembre 2015;

Corso Eupolis sds "Criteri gestionali del provveditorato" 14 luglio 2015;

Corso "Progetti e-health della fondazione cartella clinica elettronica (cce)" – Milano, 9 marzo 2016.

Seminario "Esperienze regionali e aziendali di HTA su dispositivi medici in Lombardia" – Milano, 20 aprile 2016.

Convegno Maggiori "Il nuovo codice dei contratti pubblici Dlgs 50/2016" – Milano, 12 maggio 2016.

Corso "D.lgs. 50/2016 Il nuovo codice degli appalti e delle concessioni" – Milano, 15 e 24 giugno 2016.

Corso "Aggiornamento in materia di anticorruzione e trasparenza" – Milano, 26 ottobre 2016.

ALLEGATI 1 – CORSI 2013-2021

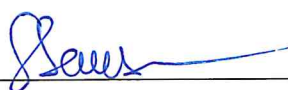
La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

La sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

LUOGO E DATA

Milano, 13/1/2022

In fede _____



ISTITUTO NAZIONALE TUMORI

CURRICULUM FORMATIVO - AGGIORNATO AL 19/10/21

SANSONE SILVIA	nato il 21/4/1971	a	Matricola: 6862
-----------------------	--------------------------	----------	------------------------

Anno:2013

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
RESPONSABILITA' DEI DIRIGENTI MEDICI E SANITARI ALLA LUCE DELLE RECENTI NOVITA' NORMATIVE	interno			1	23/01/13	23/01/13	Partecipante	2:30	0
MONITORAGGIO PERIFERICO DELLA CATENA ALIMENTARE	interno			1	13/03/13	18/04/13	Partecipante	12:00	0
AGGIORNAMENTO SULLE RECENTI NOVITA' NORMATIVE IN TEMA DI APPALTI PUBBLICI (DOPO I DECRETI "SPENDING REVIEW" E LA LEGGE ANTICORRUZIONE)	interno			1	27/03/13	27/03/13	Partecipante	6:00	
LA FORMAZIONE DEI DIRIGENTI (Art.37 del D. Lgs. 9 Aprile 2008. n.81 - Accordo Stato Regioni 21/12/2011)	interno			1	14/10/13	31/12/13	Partecipante	16:00	
TOTALE 2013								36:30	0.0

Anno:2014

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
TRASPARENZA DELLA GARA E PRINCIPALI ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'ATTIVITA' CONTRATTUALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	interno			1	07/05/14	07/05/14	Responsabile	6:00	0
TOTALE 2014								6:00	0.0

Anno:2016

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
PROGETTI E-HEALTH DELLA FONDAZIONE CARTELLA CLINICA ELETTRONICA (CCE)	interno			1	09/03/16	09/03/16	Partecipante	2:00	0
AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA. PERSONALE DELLE STRUTTURE: PROVVEDITORATO, ECONOMATO, FARMACIA, UFFICIO TECNICO, INGEGNERIA CLINICA, ICT	interno			1	26/10/16	26/10/16	Partecipante	6:00	
LA RIFORMA DEL SERVIZIO SOCIO SANITARIO LOMBARDO L.R. 23/2015: PRINCIPI, ATTORI E IMPLICAZIONI PER GLI IRCCS	interno			1	24/11/16	24/11/16	Partecipante	2:00	0
TOTALE 2016								10:00	0.0

Anno:2017

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA: INIZIATIVA FORMATIVA PER TUTTI I DIPENDENTI IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ALLA LUCE DELLE RECENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE	interno			2	15/05/17	15/05/17	Partecipante	4:00	0
GLI OBBLIGHI DI VIGILANZA E DI CONTROLLO DEL DIRIGENTE E DEL PREPOSTO SECONDO IL D.LGS. 81/08. (ART.37 DEL D. LGS. 9 APRILE 2008, N.81 - ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011)	interno			1	22/05/17	06/06/17	Partecipante	5:00	0
IL MODELLO DI PRESA IN CARICO DEI PAZIENTI CRONICI E/O FRAGILI	interno			1	11/07/17	11/07/17	Partecipante	2:00	0
PIANO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE I 4 IRCCS PUBBLICI LOMBARDI SI COORDINANO SUI METODI E STRUMENTI PER LA	interno			1	17/11/17	17/11/17	Partecipante	6:00	

ISTITUTO NAZIONALE TUMORI

CURRICULUM FORMATIVO - AGGIORNATO AL 19/10/21

SANSONE SILVIA	nato il 21/4/1971	a	Matricola: 6862
-----------------------	-------------------	---	-----------------

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - CONFLITTO DI INTERESSE										
TOTALE 2017									17:00	0.0

Anno:2018

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI	
REDAZIONE, DESIGN E COMUNICAZIONE EFFICACE DEI PROGETTI E-HEALTH	interno			1	23/02/18	05/03/18	Partecipante	5:00		
TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE-COORDINAMENTO IRCCS PUBBLICI LOMBARDI - INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI EX ART. 53	interno			1	09/03/18	11/05/18	Partecipante	3:00		
CLIMA ORGANIZZATIVO E BENESSERE LAVORATIVO	interno			1	05/04/18	05/04/18	Partecipante	2:00		
LA NUOVA DISCIPLINA PREVISTA DAL CCNL 21/05/2018 E IL RACCORDO CON I PRECEDENTI CCNL	interno			1	13/06/18	13/06/18	Responsabile	7:00	0	
LA NUOVA DISCIPLINA PREVISTA DAL CCNL 21/05/2018 E IL RACCORDO CON I PRECEDENTI CCNL	interno			1	13/06/18	13/06/18	Partecipante	7:00	0	
CCNL COMPARTO SANITA' 2016-2018. FONDI CONTRATTUALI E SISTEMA INCARICHI	interno			1	24/09/18	24/09/18	Partecipante	4:00		
CCNL COMPARTO SANITA' 2016-2018. FONDI CONTRATTUALI E SISTEMA INCARICHI	interno			1	24/09/18	24/09/18	Responsabile	4:00		
IL CODICE ETICO COMPORTAMENTALE DELLA FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI	interno			1	20/12/18	20/12/18	Responsabile	4:00	0	
TOTALE 2018									36:00	0.0

Anno:2019

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (N. 2016/679): ADEGUAMENTO DEL SISTEMA PRIVACY NELLA FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI - CORSO ONLINE DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E PROFESSIONALE	interno			1	20/03/19	10/05/19	Partecipante	4:00	
CORSO BASE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - CORSO ONLINE DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E PROFESSIONALE	interno			1	28/05/19	26/07/19	Partecipante	2:00	
LA DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO PREVISTA DAL CCNL 21/05/2018 - ORIENTAMENTI APPLICATIVI	interno			1	05/06/19	05/06/19	Responsabile	5:00	
IL CODICE ETICO COMPORTAMENTALE DELLA FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI	interno			1	27/09/19	27/09/19	Responsabile	4:00	0
EFFETTIVITA' DELL'ANTICORRUZIONE NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE. LA COMPLIANCE DALLE PROCEDURE DI SELEZIONE ALLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO NEGLI ENTI PUBBLICI DEL SSN	interno			1	04/10/19	04/10/19	Partecipante	3:00	
INCONTRO DI PRESENTAZIONE INDAGINE SUL CLIMA ORGANIZZATIVO	interno			1	09/10/19	09/10/19	Docente	0:10	0
MODELLO DI VALORIZZAZIONE									

ISTITUTO NAZIONALE TUMORI

CURRICULUM FORMATIVO - AGGIORNATO AL 19/10/21

SANSONE SILVIA	nato il 21/4/1971	a	Matricola: 6862
-----------------------	-------------------	---	-----------------

PROFESSIONALE PER I DIRIGENTI MEDICI E SANITARI	interno			1	15/10/19	20/12/19	Responsabile	10:00	
INCONTRO DI PRESENTAZIONE INDAGINE SUL CLIMA ORGANIZZATIVO	interno			2	22/10/19	22/10/19	Docente	0:15	0
IX INCONTRO SUL METODO SIMONTON - COME AIUTARE NOI STESSI A MODIFICARE I MODELLI DI STRESS MALSANI, GESTIRE IL BURN-OUT E TROVARE PIU' TRANQUILLITA'	interno			1	13/11/19	13/11/19	Partecipante	6:00	0
LE NOVITA' PRESENTI NELL'IPOTESI DI NUOVO CCNL DELL'AREA SANITA' 2016-2018	interno			1	04/12/19	04/12/19	Responsabile	7:00	
LE NOVITA' PRESENTI NELL'IPOTESI DI NUOVO CCNL DELL'AREA SANITA' 2016-2018	interno			1	04/12/19	04/12/19	Partecipante	7:00	0
TOTALE 2019								48:25	0.0

Anno:2020

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
CORSO FAD - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA	interno			1	23/04/20	14/06/20	Partecipante	2:00	0
IPOTESI CONTRATTUALE SIGLATA IL 16/7/2020 RELATIVA AI DIRIGENTI DEI RUOLI PROFESSIONALE, TECNICO AMMINISTRATIVO DEL SSN	esterno			1	21/09/20	25/09/20	Partecipante	4:00	
REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (N. 2016/679); ADEGUAMENTO DEL SISTEMA PRIVACY NELLA FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI - VOLUME II CORSO ONLINE DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E PROFESSIONALE	interno			1	02/11/20	20/12/20	Partecipante	5:00	
IL NUOVO CCNL DELLA DIRIGENTE DEI RUOLI SANITARI PROFESSIONALI TECNICO E AMMINISTRATIVO ASPETTI GIURIDICI ECONOMICI	esterno			1	03/11/20	03/11/20	Partecipante	4:00	
TOTALE 2020								15:00	0.0

Anno:2021

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - FAD	interno			1	01/04/21	31/05/21	Partecipante	2:00	0
TOTALE 2021								2:00	0.0