

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SAIA CALOGERO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

02/11/89

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

20/10/2022- 15/07/2023

Centro studi Toniolo.

Istituto di formazione professionale, scuola superiore.

Docente di economia aziendale e matematica

Lezioni frontali con gli studenti delle materie economico aziendali e matematica.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

13/04/2022-30/06/2022

Scuola e formazione soc. coop.

Scuola di istruzione secondaria paritaria Luigi Pirandello

Docente di economia aziendale e matematica

Lezioni frontali con gli studenti delle materie economico aziendali e matematica.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio - 2019

Titolare della azienda agricola Calogero Saia

Azienda vitivinicola

Titolare (imprenditore)

Gestione aziendale ed economica.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

11/08/2020 al 01/10/2020

Banca San Francesco credito cooperativo soc. cooperativa.

Istituto bancario e assicurativo.

Tirocinante

Apertura conto corrente, emissione finanziamenti, prodotti finanziari, analisi dei mercati finanziari, operazioni in titoli, visione principali operazioni bancarie.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/01/2017 al 30/06/2018

Tirocinio formativo presso ordine dei commercialisti Agrigento

Commercialista fiscale

Esperto contabile

Gestione software, fatturazione, banche, prima nota, fatture emesse e ricevute, trasmissione f24, calcolo IMU-TASI –TARI-IVA-IRPEF, carico dei corrispettivi, pagamenti fatture, estratti conto banche, utilizzo di diversi gestionali (PASSEPARTOUT-ESPANDO-WOLTER KLUWER)

Agosto 2015 – Dicembre 2015 Agosto 2016 – Dicembre 2016

Coop. I frutti della valle dei templi sita in Campobello di Licata

Cooperativa agricola

Bracciante agricolo

Raccolta uva

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Gennaio a Febbraio 2015

Studio commercialista Martines a Canicatti

Studio commercialista

Tirocinante

Tirocinio formativo universitario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Agosto a Dicembre dal 2007 al 2013

Presso azienda agricola Saia Calogero

Azienda agricola

Bracciante agricolo

Raccolta uva e gestione processi produttivi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

24 CFU

-Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

20/19/2022

UNIVERSITA' TELEMATICA E-CAMPUS

PSICOLOGIA, ANTROPOLOGIA, PEDAGOGIA, METODOLOGIE E TECNOLOGIE DIDATTICHE

Laurea magistrale Economia aziendale LM-77

Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Indirizzo accademico

2020/2021

Università degli studi di Palermo , Laurea Magistrale in Scienze Economiche aziendali classe LM-77

Economia, finanza, matematica, organizzazione aziendale, statistica, eco. delle. Az. pubbliche, diritto ,inglese

Governo strategico dei sistemi aziendali

Attestato esperto contabile

-Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

01/01/2017 al 30/06/2018

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Agrigento

Comprensione del bilancio, gestione software, fatturazione, banche, prima nota, fatture emesse e ricevute, trasmissione f24, calcolo IMU-TASI –TARI-IVA-IRPEF, carico dei corrispettivi, pagamenti fatture, estratti conto banche, utilizzo di diversi gestionali (PASSEPARTOUT-ESPANDO-WOLTER KLUWER)

Laurea triennale Economia Aziendale L-18

-Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Indirizzo accademico

2014/2015

Università telematica internazionale Uninettuno di Roma

Economia, finanza, brand design, diritto ,informatica ,inglese

Economia e gestione delle imprese

Diploma scuole superiori

-Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2007/2008

I.P.S.I.A Galileo Galilei Caltanissetta

Informatica, elaborazione e comprensione degli schemi elettrici

Tecnico delle industrie elettroniche

Istituzione secondaria superiore – ordine professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Durante la mia vita ho acquisito diverse capacità ed esperienze personali, ho lavorato presso l'azienda agricola di famiglia occupandomi del personale, recruitment, contabilità aziendale, pagamento dei dipendenti, pratiche e consulenze che mi hanno maturato e reso edotto del settore economico finanziario, imprenditoriale, strategico organizzativo. Ho lavorato presso un'azienda import. per circa 6 mesi occupandomi della contabilità, dogana, pagamenti e banche, servendomi di un gestionale di contabilità. Redazione e valutazione di business plan.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

MEDIO-ALTA
MEDIO-ALTA
MEDIO-ALTA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SONO PREDISPOSTO A VIVERE E LAVORARE CON PERSONE NUOVE E CON NAZIONALITÀ, CULTURA E USI DIVERSI GRAZIE ALLE ESPERIENZE DI VITA, PROGETTI UNIVERSITARI, IN ITALIA E ALL' ESTERO, CHE MI HANNO MATURATO MOLTO.

SONO IN GRADO DI COMUNICARE IN MANIERA CHIARA E PRECISA E DI INTEGRARMI SENZA PROBLEMI ALL'INTERNO DI UN GRUPPO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, RICONOSCENDO LE PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ, GRAZIE ANCHE ALLE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI E NON NEI QUALI MI È SEMPRE STATO RICHIESTO DI GESTIRE AUTONOMAMENTE LE DIVERSE ATTIVITÀ RISPETTANDO LE SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI. RITENGO DI AVERE: UNA BUONA PREDISPOSIZIONE PER QUALSIASI ESPERIENZA LAVORATIVA, OTTIME DOTI COMUNICATIVE, BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ELEVATA FLESSIBILITÀ.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

SONO IN GRADO DI UTILIZZARE I PRINCIPALI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, POWER POINT, EXCEL), INTERNET EXPLORER E POSTA ELETTRONICA CHE UTILIZZO QUOTIDIANAMENTE.

SONO PROPENSO AD IMPARARE QUALSIASI ALTRO PROGRAMMA O ATTREZZATURA O MACCHINARIO CHE NON SO UTILIZZARE, PERCHÉ PUÒ SOLO ARRICCHIRE IL MIO BAGAGLIO CULTURALE

Automobilistica di tipo B e di tipo A3

Stato civile: nubile.

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali.

FIRMA