



PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER N. 4 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO, CAT. D0, INDETTO CON DETERMINAZIONE 7 LUGLIO 2021, N. 104-RU

Il presente Piano operativo della procedura concorsuale per n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di laboratorio biomedico, Cat. D0 - contiene l'elencazione di tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione del concorso in conformità al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/4/2021, nel rispetto di quanto previsto in tema di sicurezza dalla normativa vigente.

Il presente Piano è pubblicato sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale in oggetto.

Il presente Piano è rivolto alla commissione esaminatrice, al personale di vigilanza, ai candidati e a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti.

REQUISITI DELL'AREA CONCORSUALE

Il luogo dello svolgimento del concorso è individuato nell'Aula Levi dell'Università degli Studi di Milano, sita a Milano in Via Valvassori Peroni, 21.

L'area garantisce elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo ove accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove).

REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA CONCORSO - ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI

L'aula concorso è dotata di postazioni operative costituite da sedute che saranno occupate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq nel rispetto della distanza "droplet" tra i candidati.

Le sedute sono fisse.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame, **ma non durante lo svolgimento della prova**, sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorso sarà gestita in maniera ordinata scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

L'aula di concorso:

- dispone di servizi igienici facilmente accessibili, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- permette un elevato livello di aerazione naturale;
- dispone di procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza e evacuazione (secondo le normative vigenti).



MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE

Le prove scritte e pratiche si svolgeranno in una unica sessione prevista per il giorno **21 gennaio 2022**.

Unitamente al calendario delle prove tutti i candidati sono informati delle misure adottate mediante pubblicazione del presente Piano e del Protocollo sul portale sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale in oggetto.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi; b) tosse di recente comparsa; c) difficoltà respiratoria; d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola. L'obbligo di cui ai al presente numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003 mediante il modulo allegato (Allegato n.1).
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19. L'obbligo di cui ai al presente numero 3 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003 mediante il modulo allegato (Allegato n.1).
- 4) **presentarsi all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale muniti di green pass, di cui al D.L. n. 105/2021;**
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 che saranno messi a disposizione dalla Fondazione. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione e, in caso di rifiuto, non potranno partecipare alla prova. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione.

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono essere in possesso di green pass.

La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato alla struttura, mediante termoscanner e/o con termometri manuali che permettano la misurazione automatica; contestualmente verrà verificato il possesso del green pass.

Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dalla struttura.

Viene garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale tramite l'apposizione di segnaletica e il controllo da parte del personale addetto alla vigilanza.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale saranno organizzati in modalità a senso unico.

I percorsi di entrata e uscita saranno separati e identificati.

Nell'area concorsuale sono collocate a vista le planimetrie della sede dell'Università degli Studi di Milano e sono indicati i flussi di transito.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati dispongono di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.



Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati dispongono di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso le postazioni di identificazione saranno resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico per procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

La Fondazione rende disponibili penne monouso per i candidati.

Presso l'area concorsuale sarà presente la Commissione Esaminatrice e il personale addetto all'organizzazione concorsuale con mansioni di identificazione dei candidati, assistenza e vigilanza durante lo svolgimento della prova quantificato in numero massimo di 6 unità.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.

È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI

Nell'area concorsuale sarà assicurata la bonifica, la pulizia, la sanificazione e la disinfezione preventiva nel suo complesso.

All'interno dei servizi igienici è garantito sapone liquido, igienizzante e salviette.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono stati preventivamente formati sull'attuazione del presente protocollo.

DISPOSIZIONI FINALI

L'applicazione del presente Piano avviene tenuto conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale della Lombardia.

Per tutto quanto non previsto dal presente Piano si rimanda al Protocollo e a tutta la normativa vigente in materia.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Stefano Manfredi