6002433
PGEN / U - 02/09/2024 - 0011296
Fondazione IRCCS Istituto Nazionale Tumori - Milano
SP: RU

AVVISO PUBBLICO

per titoli e colloquio, ai fini della stipula di **un contratto di lavoro** a tempo determinato per un anno di **Dirigente medico, disciplina Gastroenterologia, da assegnare alla s.c. Gastroenterologia – Endoscopia digestiva**.

Questa Fondazione, in esecuzione della determina dirigenziale 30 luglio 2024, n. 188, invita tutti gli interessati ad ottenere l'incarico, a far pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 12 settembre 2024** domanda di ammissione redatta su carta semplice intestata al Direttore della s.c. Gestione e sviluppo risorse umane della Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, Via Venezian 1, Milano.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei **requisiti generali e specifici** come di seguito elencati:

a. cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza equiparata ai sensi della vigente normativa;
b. idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata dalla Fondazione prima dell'immissione in servizio;
c. titoli di studio:
   - diploma di laurea in Medicina e chirurgia;
   - diploma di specializzazione in Gastroenterologia;
d. iscrizione all'albo dell'Ordine Professionale.

Saranno valutati in via preferenziale:

- training in procedure di mucosectomia e dissezione sottomucosa (attestato dal Centro Training di riferimento);
- autore di almeno un articolo in ambito endoscopico dedicato alla tecnica di dissezione sottomucosa;
- autore di almeno un articolo di revisione sistematica in ambito gastroenterologico;
- certificazione del Direttore della struttura di provenienza attestante l'esecuzione di almeno 30 procedure in pazienti emorragici come primo operatore.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

La domanda deve essere formulata secondo lo schema allegato.

La Fondazione declina ogni responsabilità per dispersione, smarrimento, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- i titoli di studio posseduti;
- un curriculum formativo e professionale, redatto in formato europeo, datato e firmato dal concorrente. Le attività professionali ed i corsi di studio indicati nel curriculum saranno presi in esame solo se formalmente documentati o autocertificati;
- i documenti e le pubblicazioni edite a stampa che il candidato ritenga opportuno presentare. Saranno valutate esclusivamente le pubblicazioni presentate in versione integrale, sia prodotte in originale sia in copia autenticata o di cui il candidato autocertifichi la conformità all'originale ai sensi della normativa vigente;
- elenco in carta semplice di tutti i documenti presentati;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- fotocopia di un documento d'identità valido.

La domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata a/r, entro il termine perentorio di cui sopra; a tal fine faranno fede il timbro, la data e l'ora dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, anche se spedite entro il suddetto termine, pervengano oltre il medesimo;
- a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), entro il termine di cui sopra, all'indirizzo **concorsi@pec.istitutotumori.mi.it**; a tal fine faranno fede la data e l'ora dell'invio della PEC stessa. Saranno considerati validi solo le domande e gli allegati relativi inviati in formato non modificabile PDF.

Si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attinenti alle norme sulla documentazione amministrativa. Si precisa inoltre che, con l'iscrizione alla selezione, il candidato esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente in materia.

Il provvedimento di ammissione, ovvero esclusione, è pubblicato sul sito internet della Fondazione alla sezione "Lavora con noi". I candidati ammessi saranno convocati, mediante pubblicazione di apposito avviso, alla medesima sezione di cui sopra.

Il colloquio viene svolto in materie attinenti al profilo specifico della posizione oggetto del presente avviso.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici. Sarà dichiarato vincitore il primo classificato nella graduatoria approvata dalla Fondazione. Il vincitore della selezione deve assumere servizio, pena decadenza, entro il termine stabilito conformemente alle esigenze della struttura di destinazione, che è comunicato in maniera tempestiva dall'Ente, e sarà tenuto a regolarizzare i documenti già presentati e richiesti dall'avviso, nonché quelli richiesti per l'ammissione. Il trattamento giuridico ed economico è regolato ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL. e CC.CC.II.AA. La Fondazione accerta l'idoneità fisica all'impiego del vincitore per mezzo di sanitari di sua fiducia; nel caso di rifiuto a sottoporsi a tale visita il vincitore sarà considerato rinunciatario, senza necessità da parte della Fondazione di alcuna diffida o altra formalità. **Il vincitore si impegna a trasmettere, non meno di tre giorni prima della data prevista per l'assunzione in servizio, certificazione attestante lo svolgimento di corsi di formazione generale e specifica, di cui al D. Lgs. n. 81/2008, in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Il suddetto dovrà altresì, a insindacabile giudizio della Fondazione, partecipare entro un termine di quindici giorni dal ricevimento del relativo invito alle iniziative di formazione previste ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, ove non in possesso, in tutto o in parte, delle sopra menzionate certificazioni.** La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come disposto dal D. Lgs. n. 165/01. L'effettiva assunzione del vincitore della selezione di cui al presente avviso è subordinata in ogni caso all'assenza di vincoli legislativi in materia di assunzioni all'atto della approvazione della graduatoria ed alla concessione, ove resa necessaria dalla normativa vigente, delle opportune autorizzazioni all'assunzione da parte degli Organi Competenti.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs 196/2003 e s.m.i.)

La presente informativa riguarda il trattamento dei dati personali nell'ambito delle candidature gestite dalla Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, nonché nell'ambito di costituzione di graduatorie per i soggetti idonei.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è: Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, Via G. Venezian, 1 - 20133 Milano.

La titolarità del trattamento è esercitata dal Direttore Generale (indirizzo e-mail: direttore.generale@istitutotumori.mi.it.)

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (o Data Protection Officer) può essere contattato ai seguenti recapiti: e-mail: DPO@istitutotumori.mi.it; PEC: formazione.privacy@pec.istitutotumori.mi.it.

Tipologia di dati trattati

La Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano (di seguito definita "Fondazione") tratta le seguenti tipologie di dati personali:

- dati comuni: dati anagrafici, dati di contatto, titoli di studio, formazione e in generale quanto contenuto nel Curriculum Vitae inviato dal candidato e/o ulteriori documentazione a supporto;
- categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito definito "Regolamento"): ove necessario, dati idonei a rivelare uno stato di salute, come l'appartenenza a categorie protette; nonché, ove necessario, dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del Regolamento.

Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali sono trattati per le finalità connesse allo svolgimento delle attività di valutazione delle candidature, di selezione e di costituzione di graduatorie.
I dati di tipo comune sono trattati ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b), c), e) del Regolamento; i dati relativi alla salute sono trattati ai sensi dell'art. 9, comma 2, lett. b) del Regolamento; i dati relativi a condanne penali e reati saranno trattati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento.
Ove necessario, i dati potrebbero essere inoltre trattati per accertare, esercitare o difendere i diritti del Titolare in sede stragiudiziale e/o giudiziale, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. f) del Regolamento.
Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter partecipare agli avvisi di selezione, e il mancato conferimento non consentirà di inviare la propria candidatura.

Modalità del trattamento, periodo di conservazione e destinatari dei dati personali

Per le finalità sopra evidenziate, i dati personali sono trattati in forma cartacea e informatica da personale autorizzato e debitamente designato dalla Fondazione, quale personale amministrativo e tecnico. Il trattamento avviene nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative per la protezione dei dati, previste dalla normativa vigente in materia.
Non sono previsti processi decisionali automatizzati.
La determinazione del periodo di conservazione dei dati personali del candidato risponde al principio di necessità del trattamento. I dati personali del candidato verranno quindi conservati per il periodo strettamente necessario allo svolgimento delle finalità, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti. In particolar modo si precisa che il fascicolo concorsuale viene conservato illimitatamente; i dati personali dei vincitori degli avvisi e degli idonei ad entrare in graduatoria sono conservati per 10 anni; i dati dei candidati che non hanno superato la selezione sono conservati per 5 anni, salvo la possibilità dell'interessato di poter chiedere in ogni momento la cancellazione.
Per le finalità correlate all'esercizio dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e/o giudiziale, i dati sono conservati per tutta la durata del contenzioso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.
I dati personali del candidato non saranno ceduti a terzi. Nel caso in cui il candidato abbia superato la selezione e, se prevista, sia costituita una graduatoria, i relativi dati anagrafici e di contatto saranno comunicati alle Pubbliche Amministrazioni che richiederanno di scorrere la graduatoria della Fondazione, nel rispetto del D.L. n. 101/2013, convertito in L. n. 125/2013.

Diritti dell'interessato

In qualunque momento il candidato potrà accedere ai dati che lo riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e far valere i suoi diritti di richiedere la rettifica dei suoi dati, nonché la limitazione del trattamento che lo riguarda, così come previsto ai sensi e nei limiti degli artt. 15, 16 e 18 del Regolamento. Il candidato potrà inoltre esercitare il diritto di opporsi al trattamento dei suoi dati ai sensi dell'art. 21. Questi diritti possono essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento attraverso i seguenti recapiti: Ufficio Relazioni con il Pubblico | E-mail: urp@istitutotumori.mi.it | Telefono: 02 2390 2772 | Fax: 02 2390 3316.
Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora il candidato ritenga che il trattamento che lo riguarda violi la normativa in materia di protezione dei dati personali, il suddetto ha diritto di proporre reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro Ue in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione.
La Fondazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare i termini, sospendere od annullare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso valgono le norme di cui al D.P.R. n. 483/97.
Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Struttura complessa Gestione e sviluppo risorse umane – Settore Giuridico - tel. 02-23902523-2255.

IL DIRETTORE
s.c. Gestione e sviluppo risorse umane
dott.ssa Silvia Sansone